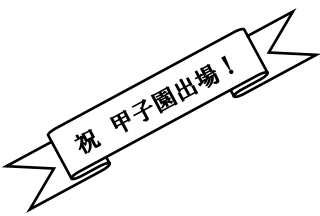


第105回全国高等学校野球選手権大会

上田西高等学校

【甲子園応援団募集】

8月3日(木)
18時受付開始



ご旅行代金	お1人様：大人・小人(3歳以上) 同額	旅行代金に含まれるもの
	27,000円 応援グッズ付(応援グッズは旅行代金に含まれております)	貸切バス代、アルプス席入場券、食事代、添乗員同行費用、応援グッズ代(キャップ、タオル、巾着袋)
参加条件	※未成年の方が参加ご希望の場合、親権者の方の同行が必要です。未成年者の方のみのご参加はお受けしておりません。 ※3歳未満のお子様のご参加はお受けしておりません。予めご了承ください。	

申込締切り：8月4日(金) 17時まで(但し満席となり次第、締め切らせていただきます。)

■ **出発日** 2023年8月5日(土)～6日(日) 0泊2日(うち車中1泊)

■ **集合場所** 上田駅 / ■ **最少催行人員** 35名様 / ■ **添乗員** 同行いたします

■ **利用バス会社** 長電バス・朝日観光バス他、詳細は下記ページをご覧ください

利用予定バス一覧：https://va.apollon.nta.co.jp/uedanishi_koushien105_ippan/files/bus.pdf

コース：0泊2日<往復：貸切バス利用>(うち車中1泊)

	※記号：====貸切バス、……徒歩	※当日の交通状況により到着時間が遅れる場合がございます。予めご了承ください。	食事
8/5	(集合21:30) 上田駅温泉口 ===== 坂城IC ===== (休憩2ヶ所) ===== 22:00発		昼：× 夕：×
8/6	==== 草津PA==== 西宮IC ==== 浜甲子園駐車場 …… 阪神甲子園球場 …… 3:45～4:45発 6:00頃	※状況によって、桂川PA・吹田SAで時間調整 徒歩約20分	朝：× 昼：○ 夕：×

甲子園必勝応援 (アルプス席入場券にて)

上田西高等学校 VS 土浦日大高等学校 (茨城県代表)

第①試合 試合開始 10:30

※開会式 9:00～

出発後昼食お弁当配布 ※試合終了後1時間後にバス出発
…… 浜甲子園駐車場(13:30発) ===== (休憩3ヶ所) ===== 上田駅温泉口(20:30頃着)

- このツアーは学校の承認を頂いておりますが、学校には一切の責任はありません。
- 学校への直接のお問合せ・お申込みはご遠慮ください●アルプス席入場券のみの単独販売は行っておりません。

★お申込みはインターネットにてお願いいたします★

※インターネットでの申込みが難しい場合にはご連絡ください。FAXの申込みをご案内いたします。

上田西高等学校甲子園応援デスク

(株式会社日本旅行松本支店内)

電話：0263-34-5555 / FAX：0263-35-3925

【受付時間】平日 10:00～17:00 / 土日祝日休業

※8月5日(土)は臨時営業 (10:00～17:00)

【お申込み受付ページ(インターネット専用予約ページ)】

https://va.apollon.nta.co.jp/uedanishi_koushien105_ippan/

24時間受付可能!



■お申込みからご出発までの流れ

1. お申込み ※下記いずれかの方法でお申込みください。※原則インターネットでの申込みをお願いします。

①インターネット予約 ②インターネット環境が無い場合、FAXでも申込可能（お電話にてご連絡ください。お申込書をお送りします。）

※ネット予約の方は、お申込み画面にしたがって必要事項をご入力ください。

※FAXの場合：申込書に記載してある内容を全て記載し、弊社までFAXでお送りください。

FAX送信後は、必ずFAXの着信確認のご連絡を弊社へお願いいたします。

※満員になり次第、締め切りとなります。予めご了承ください。

2. お支払方法 クレジットカード払、コンビニ決済でのお支払いとなります。※コンビニ決済時の手数料は、お客様ご負担となります。

※銀行振込は出発までの期間が短い為、対応しておりません。予めご了承ください。

※支払期日は8月4日(金)17時までにお支払いください。

3. ご出発当日 最終日程表（ご出発の場所・時刻等のご案内）は、ご出発前日までにインターネット予約専用ページ（表面に記載の【お申込み受付ページ（インターネット専用予約ページ）】）に、「ご旅行当日のご案内」を掲載いたしますので、各自ご確認ください。ご集合時間に遅れないよう集合場所までお越しください。※混乱防止のため、当日の集合場所では代金の集金は行いません。必ず事前にお手続きください。

○【旅行代金に含まれないもの】集合・解散場所までの移動に伴う交通費、雨天などによる順延の場合の宿泊代金、表面記載以外の食事代、写真代、お土産代など個人的費用にあたるもの

○【持ち物制限について】甲子園球場内へは笛などの鳴り物、三脚、缶、ビン類などは持ち込めませんので予めご了承ください。

○バスの座席はお一人様1座席です。皆様のご理解をお願い致します。

※バス車内では自由席の予定ですが、乗車人数により指定させて頂く場合もございます。

※バス車内では禁煙・禁酒となりますのでご了承ください。

★雨天などで試合が順延した場合について★

- 往路のバスにご乗車後は、雨天等で試合中止・順延になりましても、代金の払い戻しはいたしません。ツアーが予定通り催行された場合において、お客様の都合で取消された場合は取消料を申し受けます。
- 往路のバスにご乗車前（ご出発前日までを含みます）に雨天中止・順延により試合日が変更となった場合には、お申込みツアーは旅行中止となり、お預かりしている旅行代金は全額払い戻します。新しい試合日のツアーに参加を希望される方は改めてお申込み下さい。
- 出発当日が雨天でも大会本部より中止の決定が出ない限り、ツアーは出発いたします。
- ツアーご出発後、現地での雨天等により試合が翌日に順延となった場合、又は連戦となった場合、現地での宿泊を希望される方を対象に、当社ではホテルの斡旋（紹介）をすることがあります。その場合、宿泊代金はお客様からホテルへ直接お支払い頂きます。

ご旅行条件（要約） 【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので事前にご確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp> からご覧いただけます。

この旅行は、株日本旅行松本支店（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法と契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記のお申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。

旅行代金	申込金（おひとり）
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しております。当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 団体、グループ（家族）の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目（日帰り旅行にあっては3日目）に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額を返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』

安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけなることをおすすめいたします。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

コース	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日帰り旅行以外 日帰り旅行
①20日目に当たる日以降の解除	無料 無料
②20日目に当たる日以降の解除(③～⑦を除く)	旅行代金の20% 無料
③10日目に当たる日以降の解除(④～⑦を除く)	旅行代金の20% 旅行代金の20%
④7日目に当たる日以降の解除(⑤～⑦を除く)	旅行代金の30% 旅行代金の30%
⑤旅行開始日前日の解除	旅行代金の40% 旅行代金の40%
⑥旅行開始当日の解除	旅行代金の50% 旅行代金の50%
⑦旅行開始日の解除又は、無連絡不参加	旅行代金の100% 旅行代金の100%

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項

お客様が欠けられるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。①天災地変、戦乱、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によつて生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不運、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによつて生ずる旅行日程の変更もしくは目的地の地滞り時間の短縮

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行の部第2、9条別表第二欄）に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替えて、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い

(1) ア.当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者（以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といいます。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に際して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見や感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ.当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析し、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.ア.の②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社や書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛に出発の10日前までにお申し出下さい。（注：10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい。）

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ（<https://www.nta.co.jp>）のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入しただけの場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に対応できないことがあります。

個人情報保護管理者（お客様相談室長） 問い合わせ先窓口：本社お客様相談室 電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833

E-Mail：sodan_shitsu@nta.co.jp 営業時間：平日 09:45～17:45（土・日曜・祝日、年末年始休業）

9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2023年8月3日現在を基準としています。

【旅行企画・実施】

観光庁長官登録旅行業第2号/一般社団法人日本旅行業協会正会員

株式会社 日本旅行 松本支店

〒390-0811 長野県松本市中央2-6-1 リーガル松本ビル1階

営業時間 月～金 10:00～17:00（土・日・祝日休）

総合旅行業務取扱管理者：丸山 聡 担当：有馬 淳・松田 優太

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引に関する責任者です。この旅行契約に関して不明な点がございましたら、ご連絡なく上記旅行業務取扱管理者にご質問ください。



TEL：0263-34-5555

FAX：0263-35-3925

MAIL：uedanishi_hs@nta.co.jp

東日本23-054

