RICOH Partner Award 登録手順マニュアル

Entry

ອນຊ⊗ນເວຣິຣ →

●登録サイトへアクセス等	P1
●①個人情報登録 *ご参加の方*	P2-4
●①個人情報登録 *ご欠席の方*	P5
●②参加登録	P6-9
●③パスポート・eTA番号登録	P10-11
●追加参加者(有償参加者)の申込み手順	P12-14
●登録完了後(ログアウト後)に再ログインする方法	P15
●登録内容の変更・取消操作	P16

登録サイトヘアクセス

下記URLより出欠登録サイトへアクセスして、Entryボタンからご登録をお願いします。

https://rpa2025.com/



RICOH Partner Award *ご参加の方*

①個人情報登録

①個人情報登録 新規設定 申込み締切後(4月15日 16:00以降)に、「個人情報登録」の登録内容に変更 内容をご確認の上、ご登録ください。 が生じた場合は、日本旅行ツアーデスク宛に、E-mailにてご連絡ください。 E-mail: rpa_desk@nta.co.jp ※2名様ご招待の場合は、 ご招待者様それぞれ1名様毎に、 参加申込み時に有効なパスポート(旅券)をお持ちの方は、「旅券有無」の欄で「有」を選択して、 ご登録をお願いします。 「パスポート番号・発行年月日・有効期限満了日」をご入力ください。 参加申込み時にお手元にパスポート情報がない場合は、「後日入力」を選択して、参加申込み期間内 に「パスポート番号・発行年月日・有効期限満了日」を追加入力してください。 「STEP③:パスポート・eTA番号登録」ページへのパスポートの画像(頗写真やパスポート番号記載 のページ)のアップロードもお忘れのないようお願いいたします。 参加申込み時に有効なパスポート(旅券)をお持ちでない方(申請中の方)は、「旅券有無」の欄で 「無」を選択して、「旅券取得予定日」をご入力ください。 パスポート(旅券)の取得が参加申込み締切り後になる場合は、「パスポート番号・発行年月日・有 効期限満了日」の追加入力は不要です。 パスポート(旅券)の最終提出期限は、4月22日(火)16:00となりますので、ご取得次第、パスポー トの画像(顔写真やパスポート番号記載のページ)を「STEP③:パスポート・eTA番号登録」ページ にアップロードしてください。 ★ は必須項目です。 RICOH Partner ご参加の方は「参加する」 Award 2025」 へのご出 参加する 🗸 をご選択ください。 欠: 日本 花子 ★氏名: (例:日本) (例:太郎) ニホン ハナコ ★ 氏名フリガナ: (全角カタカナ) (例:二ホン) (例:タロウ) * パスポート記載アルフ パスポートを申請中又はこれから申請される方は、 NIHON HANAKO アベット氏名: 申請されるパスポートのスペルをご入力ください。 (例:NIHON) (例: TARO) (半角英字) ★ **性別:** ○ 男性 ● 女性 2001/01/01 (yyyy/mm/dd(西暦/月/日)) ★ 生年月日: 本システムへの2回目以降のログインには、 nihon_hanako@nta.co.jp こちらにご登録いただきましたE-mailアドレスと * E-mailアドレス: パスワードが必要になります。 * E-mailアドレス(確認 nihon_hanako@nta.co.jp また、ご登録のE-mailアドレス宛に 用): (同じものをもう一度入力してください) 「RICOH Partner Award」に関するお知らせ を配信するため、ご連絡の取れるE-mailアドレス (半角英数のみ) 🔫 をご登録ください。 * パスワード: ※個人情報を守るために必要です。類推されにくい 半角英数6文字以上でご記入 ください。 (受信拒否設定の無いようにお願いいたします) * パスワード(確認用): パスワードは、半角英数字の両方ご使用いただき、 (同じものをもう一度入力してください) 6文字上で設定してください。 株式会社●●●● ★ 会社名: 正式な会社名を記入してください。 ★ 部署 ●●●部 *(株)など略さずにご記入ください。 ※ない方は「なし」とご記 入ください: 正式な役職名を記入してください。 ★ 役職 •• ※ない方は「なし」とご記 入ください:

①個人情報登録

*【勤務先】郵便番号:	060]-0061 (例:160-0011) 住所を自動入力	
*【勤務先】都道府県:	北海道 ~	
*【動務先】住所(建物名 まで記入):	札幌市●●区●●●0-0 NTAビルディング●階	
*【勤務先】電話番号:	011 - 0000 - 0000 (%) : 03-1111-2222)	
*【自宅】郵便番号;	000]-0000 (例:160-0011)住所を自動入力	
*【自宅】都道府県:	北海道 ~	
* 【自宅】住所(建物名ま で記入):	札幌市●●区●●●1-1 NTAマンション●●●号室	
* 【自宅】電話番号 ※携 帯電話でも可:	011 - 1111 - 1111 (例: 03-1111-2222)	
* 携带電話番号:	080 -0000 -0000 (例 = 090-1111-2222)	
★ 旅券有無:	有	ר
旅券取得予定日:	(例:2012/01/01)	●本ツアーで有効なパスポートをお持ちの方
パスポート番号:	TF123456 (例:TF123456)	⇒「旅券有無」の欄で「有」を選択して、 「パスポート 巻号 ・発行年月日・
パスポート発行年月日:	2025/01/01 (例:2012/01/01)	有効期限満了日」を入力してください。
パスポート有効期限満了	2025/01/01 (個・2012/01/01)	⇒ ③バスボート・eTA畨号登録]ページに パスポートデータをアップロードしてください。
日:		
★ 国籍:		●本ツアーで有効なバスホートをお持ちの方で、 参加申込み時にお手元にパスポート情報がない方
国籍名		⇒「旅券有無」の欄で「後日入力」を選択して、
※上記で「日本以外」を選 取の方のみ・		いったん登録を完了してください。
11(0)/1007.		⇒4月15日(火) 16:00の申込締切りまでに
* 「バスボートの氏名」と		再度申込みサイトにログインして「パスポート番号・
「ビジネスネーム(仕事上	異なる(会社では旧姓等を使用)→下記へビジネスネームをご記入ください ❤	発行年月日・有効期限満了日」を追加入力
で使用している氏名)は問		してください。
C C 9 20 ? .		⇒I③バスボート・eTA番号登録」ページに
ビジネスネーム(漢字)	100 to 100 TO	ハスホートテータをアッノロードしてくたさい。
∞ 上記で「異なる」を選択 の方のみ:	ARE 107	●パフポートを由き由又けてかから中建されてた
		<u>▼ハスハードで中間中スはこれがり中間とれる力</u> ⇒「旅券有毎 の欄で「毎 を選択して
ビンネスネーム(カタガナ) ※上記で「異なる」を選択	タビヨシ ハナコ	「旅券取得予定日」の欄に「取得予定日」を
の方のみ:		入力してください。
* 地域 • 支社:	【北海通】北海道支社(110) 🖌	⇒4月22日(火) 16:00がパスポートデータの 最終提出期限とかりますので、即得次等
★ 【渡航中の日本国内緊		
急連絡先】	日本太郎	パスポートデータをアップロードしてください。
氏名 (漢字及びカタカ ナ) :	·J	⇒4月15日(火) 16:00の申込締切り日以降は、
• • •		「①個人情報登録」ページへの「パスポート番号・
* 【渡航中の日本国内緊	<	発行年月日・有効期限満了日」の入力は
<u>急連務</u> 先」 続柄:	<u>^</u>	へ要です。
▼【渡航中の日本国内緊 今浦奴生1		
忌理粉九」 電話番号	080-000-000	
※ハイフンを付けて記入		
(例:080-0000-		
(0000) :		

①個人情報登録



※「①個人情報登録」の登録が完了すると、ご登録いただきましたE-mailアドレス宛に 「RICOH Partner Award 個人情報登録(受付)」という、<u>確認メールが配信されます。</u>

RICOH Partner Award *ご欠席の方*



※「①個人情報登録」の登録が完了すると、ご登録いただきましたE-mailアドレス宛に 「RICOH Partner Award 個人情報登録(受付)」という、<u>確認メールが配信されます。</u> 「<u>①個人情報登録」の登録完了後、ログアウトして終了してください。</u>ご登録いただきありがとございました。

②参加登録

②参加登録

項目一覧

不参加の方は、本ページ以降のご登録は不要です。 ログアウトして終了してください。ご登録いただきありがとございました。

ご参加の方は、参加登録をクリックして、 こちらの説明文の下に表示される設問に、続けてご登録ください。

「②参加登録」の中で、一部登録締切日が異なりますので、ご注意ください。 なお、登録締切日は異なりますが「②参加登録」のすべての項目を一度ご登録いただかな ければ登録を完了できません。 オプショナルツアー(レンタルゴルフクラプ申込み含む)とチョイスディナーをご検討中の 方は、一度ご登録いただきました後、4月22日(火)16:00までは、申込みサイトに再度ロ グインいただき、「予約確認・変更」よりお申込み内容をご変更いただけます。

<登録締切日>

登録締切:4月15日(火)16:00 参加登録:国内交通手配の申込み 参加登録:国際線航空座席ビジネスクラスの申込み 参加登録:カナダ電子渡航認証(eTA)についてのご確認

登録締切:4月22日(火)16:00

参加登録:チョイスディナーの申込み 参加登録:オプショナルツアーの申込み(レンタルゴルフクラブ申込み含む)

<ご案内> ※オプショナルツアー、チョイスディナーについてご要望がある場合は、「予約者連絡欄」にご記 入ください。

<各種キャンセル規定>

●国際線航空座席ビジネスクラスキャンセル規定 4月18日(金)~5月01日(木)まで:100,000円 5月02日(金)~5月14日(水)まで:追加航空券代金の50% 5月15日(木)以降:追加航空券代金の100%

●オブショナルツアー キャンセル規定 予約確定後にオブショナルツアーのご参加を取消される場合、以下の取消料が必要となります。 チョイスディナーの「追加代金アップグレードブラン:ディナークルーズ」は、 <u>予約確定後、全額対象(取消不可)</u>となりますので、ご注意くださいませ。

【ゴルフ以外のオプショナルツアー】 5月12日(月)まで:無料 5月13日(火)~5月23日(金)まで:自己負担額の50% 5月26日(月)以降:自己負担額の100%

【ゴルフ:6/8 RICOHカップゴルフコンベ並びに6/9ゴルフプレイ】 5月12日(月)まで:無料 5月13日(火)~5月23日(金)まで:自己負担額の60% 5月24日(土)~5月30日(金)まで:自己負担額の80% 6月02日(月)以降:自己負担額の100%

●追加参加者(有償参加者)キャンセル規定
 4月18日(金)~5月01日(木)まで:旅行代金の30%
 5月02日(金)~5月14日(水)まで:旅行代金の50%
 5月15日(木)~5月23日(金)まで:旅行代金の80%
 5月26日(月)以降:旅行代金の100%

★は必須項目です。

利用者 🕇	日本 花子 🛛 🖌	<u>同行者の登録(有償参加されるご家族の方)</u>
予約者連絡欄		

「①個人情報登録」完了後、 「②参加登録」ページに画面が移ります。 ご参加の方は、「参加登録」をクリックして 続けてご登録ください。

参加登録の中で登録締切日が異なります。

- ·登録締切日:4月15日(火)16:00
- ・国内交通手配の申込み
- ・国際線航空座席ビジネスクラスの申込み
- ・カナダ電子渡航認証(eTA)についての確認

·登録締切日:4月22日(火)16:00

- ・チョイスディナーの申込み
- ・オプショナルツアーの申込み
 (レンタルゴルフクラブ申込み含む)

※登録締切日は異なりますが、「②参加登録」の すべての項目を一度ご登録いただかなければ 登録を完了できません。 オプショナルツアーとチョイスディナーをご検討中の 方は、一度ご登録いただきました後、 4月22日(火) 16:00までに申込みサイトに 再度ログインいただき、「予約確認・変更」より お申込み内容をご変更いただけます。

ご参加者様のお名前を選択してください。

(2)	◎加豆琢		
参加量 豊雄線 ※エリフ 福岡村 ※推興村 ご記J	留内交通手配の申込み 「 " " " " " 4月15日(火)16:00 " をご選択いただきますと、各エリアの推奨便が表示されますので、 能 Eの詳細については、 推奨使一覧 からもご確認いただけます。 E以外をご希望の場合は、上記「予約者連絡」にご希望の内容(日付・) Nください。	けてご選択ください。 夢・に面・時間)を	国内交通手配におけるご注意事項 を必ずご一読ください。
= E Of	6ご注意事項について、国内交通手配におけるご注意事項をご一読くださ	364	
北海司 参加登 登録締	[エリア (国際線:②NH・羽田発着) ▼ 録 >> 【北海道エリア】往路 推奨便 ★ 切:4月15日(火)16:00	内容說	 ご自身のエリア(拠点)を選択してください。 エリアをご選択いただきますと、各エリアの推奨便が表示されますので、続けてご選択ください。 国際線のフライトについては、地域別に指定させて
and the second s		明	いににはます。 ご差望け承っておりませんのでごて承ください
۲	【新千歳空港】 6/7(土) ANA070 新千歳空港(16:30) ⇒ 羽田空港第29-ミナル(18:10)		と布主は承りていりなどののでとう承知にという。
0	【女満別空港】 6/7(土) JAL564 女満別空港(15:10) ⇒ 羽田空港第19-ミナル(17:05)		①JL/日本航空(成田空港発着) 対象地域:中国・九州エリアの方
0	【旭川空港】 6/7(土) ANA4784(ADO運行) 旭川空港(14:30) ⇒ 羽田空港第29-ミナル(16:15)		②NH/全日空(羽田空港発着)
0	【帯広空港】 6/7(土) JAL574 帯広空港(15:15) ⇒ 羽田空港第1ターミナル(17:00)		対象地域:北海道・東北・関東・首都圏・ 中部・関西エリアの方
0	【釧路空港】 6/7(土) ANA742 釧路空港(13:45) ⇒ 羽田空港第29-ミナル(15:30)		
0	【函館空港】 6/7(土) ANA4760(ADO運行) 函館空港(16:45) ⇒ 羽田空港第2%-ミナル(18:10)		
0	推奨便以外を希望する→「予約者連絡」にご希望内容(日付・便・区間 ご記入ください	・時間)を	「往路」と「復路」の推将値をご確認の上
0	手配を希望しない(自己手配)		ご選択ください。
参加登	録 >> 【北海道エリア】復路 推奨便 *	-	推奨便以外をご希望の場合、本ページ上部の 「予約者連絡欄」にご希望内容(日付・便・
選択	内容	内容説明	区間・時間)をご記入ください。
۲	【新千歳空港】 6/11(水) ANA4743(ADO運行) 羽田空港第29-ミナル(21:30) ⇒ 新千歳空港 (23:05)		
0	【女満別空港】 6/12(木) ANA4777(ADO運行) 羽田空港第2ターミナル(11:15) ⇒ 女満別空港 (13:00)	※6/11(水) ホテル 宿泊	
0	【旭川空港】 6/12(木) JAL553 羽田空港第1ターミナル(11:00) ⇒ 旭川空港(12:35)	※6/11(水) ホテル 宿泊	
0	【帯広空港】 6/12(木) JAL575羽田空港第19-ミナM(11:15) ⇒帯広空港(12:50)	※6/11(水) ホテル 宿泊	
0	【釧路空港】 6/12(木) ANA741 羽田空港第29-ミナル(11:30) ⇒ 釧路空港(13:05)	※6/11(水) <mark>ホテル</mark> 宿泊	
0	【函館空港】 6/12(木) ANA553 羽田空港第2ターミナル(09:45) ⇒ 函館空港(11:05)	※6/11(水) ホテル 宿泊	
0	推奨便以外を希望する→「予約者連絡」にご希望内容(日付・便・区 間・時間)をご記入ください		
0	手記を希望しない(自己手記)		

参加登録 >> 国際線航空座席ビジネスクラスの申込み

登録締切:4月15日(火)16:00

追加代金は自己負担となります。

金額は680,000円(予定)となりますが、お申込み人数により変動する可能性がございます。 手配の可否は、改めて日本旅行よりご連絡させていただきます。

建祝	内容	内容描明
0	希望する	手配の可否及び追加代金は、改めて日本旅行よりご連絡させていただきます。
۲	希望しない	

参加登録 >> カナダ電子渡航認証(eTA)の申請について* 登録締切:4月15日(火)16:00

トップページの「カナダ出入国条件」に記載の「カナダの電子波航認証 (eTA)」の ご案内をご確認の上、各自申請をお願いいたします。 了承しました ¥

国際線航空座席のビジネスクラスをご希望の方は 改めて日本旅行より手配の可否及び追加代金 ご連絡させていただきます。

「カナダの電子渡航認証(eTA)」は、 各自申請していただく形となり、申請料金(7カナ ダドル/CAD)は、ご参加者様負担とさせていただ きますので、ご了承ください。

2参加登録

参加登録 >> 2日目:6月8日(日)オプショナルツアー * 登録締切:4月22日(火) 16:00

2日目:6月8日(日)のオプショナルツアーのお申込みについてご選択ください。 オプショナルツアー代金はご参加者様負担となりますので、ご了承ください。 オプショナルツアーの催行可否及びお支払いについては、 5月上旬頃を目途にメールにてご案内させていただきます。

選択	内容	料金	内容説明
۲	①RICOHカップゴルフコンペ	¥ 36,000	スワナセットベイリゾート&カントリーク ラブ 所要時間:8.5時間(出発予定時間7:30- 8:30/帰着予定時間16:00-17:00) ※前半と後半で1時間差で出発いたします ※夕食(表彰式)は一度ホテルに戻った 後18:00出発/21:00帰着を予定していま す 最少催行人員:25名
0	 ジキャピラノ吊橋とグラウス山頂 ランチ 	¥ 38,500	所要時間:6時間(出発予定時間9:00/帰 着予定時間15:00) 最少催行人員:20名
0	③バンデューセン植物園とグラン ビルアイランド観光	¥22,000	所要時間:5時間(出発予定時間9:30/帰 着予定時間14:30) 最少催行人員:15名
0	④日系人ゆかりの地スティーブストンと米加国境ピースアーチ訪問	¥23,000	所要時間:6時間(出発予定時間9:00/帰 着予定時間15:00) 最少催行人員:15名
0	③シートゥスカイゴンドラとブリ タニア鉱山博物館	¥43,000	所要時間:7.5時間(出発予定時間8:30/ 帰着予定時間16:00) 最少催行人員:15名
0	⑥ホエールウォッチング	¥ 53,000	所要時間:6.5時間(出発予定時間9:15/ 帰着予定時間15:45) 最少催行人員:15名
0	⑦公共交通機関を使って歩いて回 るパンクーバー	¥17,000	所要時間:4~5時間(出発予定時間10:00 /帰着予定時間14:00~15:00) 最少催行人員:5名
0	⑧ビクトリア終日観光	¥ 54,000	所要時間:12.5時間(出発予定時間5:30/ 帰着予定時間18:00) 最少催行人員:15名
0	⑨ウィスラー日帰りツアー	¥ 53,000	所要時間:9.5時間(出発予定時間7:30/ 帰着予定時間17:00) 最少催行人員:15名
0	終日自由行動		

2日目:6月8日(日)のオプショナルツアーの お申込みについてご選択ください。 オプショナルツアー代金はご参加者様負担となりま すので、ご了承ください。 オプショナルツアーの催行可否及びお支払いについ ては、5月上旬頃を目途にメールにてご案内させて

いただきます。

参加登録 >> 2日目:6月8日(日) レンタルゴルフクラブのお申込み 登録締切:4月22日(火) 16:00

2日目:6月8日(日)のオプショナルツアーで「RICOHカップ ゴルフコンペ」をご選択の方のみ ご回答ください。

※ゴルフクラブのレンタル料は、「1セット:9,000円」となります。
 ※ブランドやシャフトの種類はお選びいただけません。
 ※シューズのレンタルはございません。シューズは持参をお願いいたします。

2日目 : 6月8日(日)のオプショナルツアーで 「RICOHカップ ゴルフコンペ」をご選択の方のみ ご回答ください。

希望する:女性用・右利き (9,000円) ✔

②参加登録



登録(②参加登録を終わる) 戻る

の確認メールが配信されます。

③パスポート・eTA番号登録

③パスポート・eTA番号登録

新規予約



「②参加登録」完了後、 「③パスポート・eTA番号登録」ページに 画面が移ります。 続けてご登録ください。

③パスポート・eTA番号登録の中で 登録締切日が異なります。

登録締切日:4月22日(火) 16:00まで ・パスポートデータのアップロード

登録締切日:5月9日(金)16:00まで ・カナダeTA申請番号の入力

※「パスポートデータのアップロード」後、後から 「カナダeTA申請番号の入力」をする場合は、 5月9日(金) 16:00までに申込みサイトに 再度ログインいただき、「予約確認・変更」より ご登録いただけます。

「③パスポート・eTA番号登録」の上部のご説明の下に、 「パスポートデータアップロード欄」と「カナダeTA申請番号入力欄」があります。



③パスポート・eTA番号登録



追加参加者(有償参加者)のご登録手順

①同行者個人情報登録:追加参加者(有償参加者)

《ご招待基準について》

●ご招待者

①プレミアムパートナー(1社1名様) ②「RICOH デジタルサービスチャレンジ 2024」入賞パートナー(112社140名様) 上記①②に該当するパートナーの経営者・社員(会社に属している方) ※2名招待の場合のうち1名はご家族との参加も可とします。(ただし社会人未満の子は不可)

●追加参加(有償)
 ご家族の追加参加をご希望の場合は、1名枠での招待に限り、追加1名まで有償にて承ります。
 ※プレミアム招待、キャンペーン入賞のどちらの招待の場合も追加参加をお受けします。
 ただし、プレミアム招待とキャンペーン入賞の併せて2枠以上の招待枠を獲得されている場合は
 追加不可とさせていただきます。
 ※追加参加者は「ご招待者」のご家族に限ります(社会人未満の子は不可)
 ※有償料金:700,000円/人となり、ご招待者と同室となります。
 ※オプショナルツアーの料金は別途かかります。
 ※お申込み時の国際線の空き状況により、追加費用がかかる場合や日時のご調整をお願いする場合がございます。

1. 〔①同行者個人情報登録」ページへアクセス

追加参加者(有償参加者)のお申込みをご希望の場合は、

「②参加登録」又は「③パスポート・eTA番号登録」ページの利用者欄の横にある

同行者の登録(有償参加されるご家族の方)

をクリックしてください。



2. [①同行者個人情報登録」の入力

「①同行者個人情報登録」のページが表示されますので、必要事項をご入力ください。 (次ページを参照)

①個人情報登録:追加参加者(有償参加者)

①同行者個人情報登録			設定内容変更	
<mark>★</mark> は必須項目です。				
	□木			
* 氏名:	(例:日本)	(例:太郎)		
* ~ ~ ~	-+.			
た名フリカナ: (ヘクナトト・)	<u> _小ノ</u> (例: - + : .)	」 [1ナロワ (個・海口市)		パスポートを申請中又はこれから申請される方は、
(全角刀分刀ナ)	(191			申請されるパスポートのスペルをご入力ください。
★ バスポート記載アルファベット氏名:	NIHON	ICHIRO		
(半角英字)	(例:NIHON)	(例:TARO)		
* 性別:	◉男性 ○女性			
·····				こ目もの住所・電話留ちは、
* 生年月日:	2000/01/01](yyyy/mm/dd(西暦/月/日, ·····)) 	こ招待者」様と同し場合は、こ人力不要です。 異かる場合はごえ カイださい
【自宅】郵便番号:	(例:160-0	0011) 住所を自動入力	V	
【自宅】都道府県:	~			
【自宅】住所(建物名まで記入):				●本ツアーで有効なバスボートをお持ちの方 →「佐米方無」の想っ「た」た、翌日リース
【自宅】電話番号 ※携帯電話でも可:		(例: 03-1111-224		→I M芬有無」の欄ご有」を選択して、 「パスポート番号・発行在日口・
				┃ 有効期限満了日」を入力してください。
* 携帯電話番号:	080 - 0000 - 0	0000 (例: 090-1111-2:	222)	⇒「③パスポート・eTA番号登録」ページに
★ 旅券有無:	有 🗸		ר	パスポートデータをアップロードしてください。
旅券取得予定日:	(例: 2	2012/01/01)		●本ツアーで有効なバスボートをお持ちの方で、 参加由込み時にお毛元にパスポート情報がない方
パスポート番号:	TR987654 (例: T	F123456)		⇒「旅券有無」の欄で「後日入力」を選択して、
パスポート発行年月日:	2025/01/01 (例: 2	2012/01/01)		いったん登録を完了してください。
パスボート有効期限満了日:	2035/01/01 (例: 2	2012/01/01)		⇒4月15日(火) 16:00の中込締切りまじに
				発行年月日・有効期限満了日」を追加入力
★ 国籍:		~		してください。
国籍名				⇒「③パスポート・eTA番号登録」ページに
※上記で「日本以外」を選択の方の				パスポートデータをアップロードしてください。
र ु:				
* 本人との続柄:	配偶者	~		●ハ人ホートを申請中乂はこれから申請される万 ⇒「旅券有毎」の欄で「毎」を選択して.
【渡航山小口水用内駅刍浦総先】				「旅券取得予定日」の欄に「取得予定日」を
氏名(漢字及び力々力ナ):				入力してください。
				⇒4月22日(火) 16:00がパスポートデータの
【渡航中の日本国内緊急連絡先】			-	最終提出期限となりますので 取得次第
続柄:				
「海航山小口本国山駅会海紋牛」				「③ハスホート・ビース宙与豆球」ハーンに パフポートデータをマップロードしてください
▲波加キリロ4国内茶忌運輸九】 雷託飛号				
※ハイフンを付けて記入(例:080-				
0000-0000):				① 個人 情報豆球」ハーンハの ハスハート 谷方・
				先打中月口・有効期限両」ロ」の入力は
* 食物アレルギーの有無:	有り(出汁やエキスも不可	<u>r) v</u>		小安じり。
該当食材をご記入ください				
※上記でアレルギー「有り」を選択の方	そば			渡航中の日本国内緊急連絡先情報は
ወው፡				
	1100004455			異かろ提合けご入力ください
.IAI VITAMAのウイレージ来号・	□ 122354455 ※お持ちの方はご記入くだ	"さし) (JAI は a新寺に くは 7新行		大などうちているとノンノントレクトで
マカビスは ハハカワ アイレーン世方・	10桁)			
				- すべての項目の入力完了後、
				《確認面面へ》をクリック

①個人情報登録:追加参加者(有償参加者)



②参加登録:追加参加者(有償参加者)

「②参加登録」をクリックして、ご招待者様同様にご登録ください。 操作方法は、本資料のP6~9をご確認ください。

③パスポート・eTA番号登録:追加参加者(有償参加者)

「<u>③パスポート・eTA番号登録」をクリックして、</u>ご招待者様同様にご登録ください。 操作方法は、本資料のP10~11をご確認ください。

●登録完了後(ログアウト後)の再ログインする方法

トップページ左側の «ログイン» をクリック



②「登録済みの方」の欄に

- ・ご登録の「E-mailアドレス」
- ・パスワード(個人情報登録で設定した半角英数字) を入力して<< ログイン>> をクリック



●登録内容の変更・取消操作

<登録受付期間中の変更・取消>

登録受付期間中は、ウェブサイトにログインして、 「①個人情報登録」は「①個人情報編集」より変更、 「②参加登録」「③パスポート・eTA番号登録」は「予約確認・変更」より変更操作が可能です。



000051	予約確認	·変更	l.				
ATR952244	予約内容被需						
グアウト	88 31	21	¥		用用者	全て	*
ಕನ	変更ポタン(Me 取消ポタンをう 項目タイトルを	1番号)で リックする 2000クす	50%のすると、子約内容 3と、子約内容を取り点、3 ると、ソードされます。	の <mark>商認</mark> および算 して、	更加计计文集下	±.	tra
75 808	変更ポタン(愛) 取消ポタンモウ 項目タイトルを 操作日帰	1番号)(リックする りりックする つりっクす	50%-0755と、予約内容 20、予約内容を取り得しま 5と、ソードされます。 種 見	の 自己 ちょびの け、 氏名カナ	東かけ行久ます	\$¥.	(ra
45 1100-	変更ポジノ(愛) 取当ポジノモリ 項目タイトルモー 単作日時 2025/00/31 39-8222	1番号)で リックすも つりっしつす 受任 重要	50000755と、予約内容 と、予約内容を取り点。す ると、ソートされます。 種類 のパスポート・et4番号 発動	の通じたよびな して、 氏名カナ ニホンハナコ	見かけた人来す 日全 0	99 92	tra R.B
する 単登録 えポート・ 音号登録	交気ボタン(気) 取)まポタンを2 項目タイトルを 2025/00/31 39.4222 2025/00/31 19.2423	村番号)ス リックする 2014年5 1111日 1111 1111日 11111 11111 11111 11111 11111 11111 1111	5000076と、子約内容 と、子約内容を取り点。3 うと、ソートされます。	の第三日よびの す。 氏名カナ ニホンバナコ ニホンバナコ	日本 日本 0 10550 円	99 82 82	0.4 R.8 22.8

②参加登録の変更 ③パスポート・eTA番号登録の変更

1.ログイン後、トップページ左上の ペ予約確認・変更 »をクリック

2.「変更」又は「受付番号」をクリックすると 登録内容を編集できるページが開きます。 変更が必要な箇所を修正して、 ご登録ください。 予約を一度お取消しされる場合は、 「取消」ボタンよりお取消しください。

<登録締切後の変更·取消>

※登録締切後の変更は、日本旅行ツアーデスク宛てにEmailにて、変更内容をご連絡ください。 (Email: <u>rpa_desk@nta.co.jp</u>)

【お問合せ先】

株式会社日本旅行 新宿法人営業部 RICOH Partner Award ツアーデスク 担当:木下・中上・寺前 Email:<u>rpa_desk@nta.co.jp</u> TEL:03-5369-3901 営業時間:月~金 09:45~17:45(土・日・祝 休業)