

到着したワクチン接種券(クーポン券) の取扱いについて

- ★大学拠点接種（職域接種）では、各自治体から届く、新型コロナウイルスワクチン接種券（クーポン券）（以下「接種券」という。）を必ず提出していただく必要があります。以下に具体的手続きを記しますので、確認の上、必ず、すみやかに、接種券を提出してください。
- ※接種券は、「接種券シール」と「予防接種済証」から構成されます。

①接種券を「接種1回目・接種2回目ともに」持参した方

- ・接種（2回目）後、「接種済証発行ブース」で、接種券を提出してください。
- ・担当者が、「予防接種済証」（メーカー提供シール（1回目）貼付済）に、2回目シールを張り付け、返却します。お持ち帰りいただき、大切に保管してください。
- ・「接種券シール」（2回目）は、担当者が予診票に貼り付けます（予診票は回収）

②接種券を「接種2回目のみ」持参した方

- ・接種（2回目）後、「接種済証発行ブース」で、接種券及び「接種記録書」（メーカー提供シール（1回目）貼付済）を提出してください。
- ・担当者が、「接種記録書」（メーカー提供シール（1回目）貼付済）に、2回目シールを張り付け、返却します。お持ち帰りいただき、大切に保管してください。
- ・接種券は、担当者が回収します（「接種券シール」（1回目）は事務局にて1回目の予診票に貼り付けます）。
- ・「接種券シール」（2回目）は、担当者が予診票に貼り付けます（予診票は回収）。

③接種券を持参してない方（接種券が自治体から届いていない方も含む）

- ・接種（2回目）後、「接種済証発行ブース」で、「接種記録書」（メーカー提供シール1回目）貼付済）を提出してください。
- ・担当者が、「接種記録書」（メーカー提供シール（1回目）貼付済）に、2回目シールを張り付け、返却します。お持ち帰りいただき、大切に保管してください。
- ・接種（2回目）時にお渡りする、「ワクチン接種券（クーポン券）送付用封筒」に、接種券（「接種券シール」1回目・2回目ともに）及び接種券送付見本に必要事項を記入したものを同封し、すみやかに、ご返送ください。
（封入する接種券は、接種券送付見本に従い、切り取ってください）

【注意事項】

- ・今回の大学拠点接種（職域接種）では、接種券の提出が必須です。接種券は、接種時に会場で提出頂くか、自治体から到着後、すみやかに、「ワクチン接種券（クーポン券）送付用封筒」にて、送付ください。
- ・万が一、接種券を紛失した場合は、ご自身で、自治体へ再発行の手続きを行い、必ず、再発行された接種券を、上記宛送付ください。
- ・接種券の提出がない場合、接種記録の登録ができません。必ず、すみやかに提出してください。

接種券送付先：〒460-0008

名古屋市中区栄2丁目11番30号セントラルビル6階
株式会社 日本旅行グローバルソリューションズ
「新型コロナワクチン大学拠点事務局」宛

問い合わせ先：大学拠点ワクチン接種お問い合わせコールセンター

TEL052-232-6740 午前8:30～午後6:00まで