

2023

添乗員
同行

4/16 出発限定

日帰り 往復貸切プラン
(日程) 新山口駅発/下関着



益田駅開業・山口線全線開通 100周年 記念列車



(イメージ) 往路:DLやまぐち号



(イメージ) 復路:OOのはなし

列車内での
おもてなし



ふく寿司駅弁 (イメージ)

下関駅弁が製造していたふく寿司のレシピを忠実の再現し、山口名物ふぐを使用した名物復刻駅弁積み込み



スイーツBOX (イメージ)

山口市徳佐りんご
スイーツBOX付



まめ茶 (イメージ)

津和野町まめ茶を使用したテトラ型ティーバッグ
2個入り6種類セット

行程表

4/16(日)往路

「DLやまぐち号」

新山口駅(10:50) ———— [車中お弁当] ———— 益田駅(13:33)
普通車指定席

.. 益田100周年記念イベントをお楽しみください (約40分) ..

4/16(日)復路

「OOのはなし」

益田駅(14:28) ———— 下関駅 (18:52)
普通車指定席

<記号の説明> JR ■■■ 徒歩 【食事】朝0回/昼1回/夕0回

大人	旅行代金 (12歳以上)	21,000円
小人	旅行代金 (6歳~12歳未満)	18,000円
幼児	旅行代金 (6歳未満)	無料

※旅行代金は
お1人様あたりの料金

旅行代金に含まれるもの

旅行代金に含まれないもの

添乗員

食事

申込方法

申込締切

JR往復乗車・座席指定券（新山口駅～下関駅）、昼食費用（お弁当・お茶）、スイーツBOX、まめ茶、添乗員同行費用

出発～解散地以外の交通費用、現地イベントでの購入・飲食代金等

1名同行 最少催行人員 1名（定員45名）

朝食0回、昼食1回（お弁当・お茶）、夕食0回

WEB専用サイト【2023年3月17日（金）10:00より受付開始】
<https://va.apollon.nta.co.jp/masudahigaeri/>
※電話・メール・FAX・郵送での受付は対応していません
※お申込み受付は先着順となり、定員に達し次第受付を終了致します



3月31日（金）23:59迄 【お支払い期限4月4日（火）23:59迄】

※未就学児（6歳未満）は無料ですが、お食事・座席の提供はありません（大人1名につき幼児1名対応可能）
お食事・座席をご利用になる場合は小人料金のお支払いが必要となります。

※未就学児（6歳未満）は大人1名につき1名まで同伴できます。2人目からは小人料金が必要となります。

※親権者が同行しない未成年者のご参加は親権者の同意書が必要です
《特別な配慮が必要なお客様へ》

※ツアー当日の乗車座席は指定できません。
予め座席を割り振り、ご指定の座席にてご参加となります。

お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。
特別な配慮措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、担当者に必ずお申し出ください。

● ツアーご参加にあたってのお願い ※集合場所等詳細は1週間前の最終のご案内書面でご案内させていただきます。

【ご旅行に際して】ご出発前にご利用施設のホームページをご参照いただくとともに、ご不明な点は係員にご相談下さい。

【コロナ感染防止対策】①ご出発時には、検温を実施いたします。②体調不良や体温が37.5℃以上の場合は、参加をご遠慮いただきます。

③ご旅行中はマスクの着用や咳エチケットにご配慮をお願い致します。④行程中はソーシャルディスタンスを心がけた行動をお願いします。

⑤国土交通省による新しい旅のエチケットについてもご一読いただきますようお願いいたします。
※今後の感染拡大等で止む無く旅行中止になることがあります。

ご旅行条件(要約) 【国内日帰りの場合】
【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前に確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」<https://www.nta.co.jp>からもご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行山口支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

1. お申込み方法及び契約の成立
(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。

旅行代金	申込金(おひとり)
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しており、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレットに明示された最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の履行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日以内に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。
(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消料とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取消日区分	取消料
旅行開始日の前日 日の前日 までの場合	旅行代金の20%
旅行開始日前日 旅行開始前日	旅行代金の30%
旅行開始日当日 旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の50%
	旅行代金の100%

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項
お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

① 天災地変、戦乱、暴動又はこれらにより生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害
③ 運送・宿泊機関等のサービス提供の停止又はこれらにより生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
④ 官公署の命令によつて生ずる旅行日程の変更、旅行の中止
⑤ 自由行動中の事故
⑥ 食中毒の盗難
⑦ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによつて生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6. 特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物が破られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証
当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金額にによる変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い
(1) ア 当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます)、「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社らにご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時

の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ 当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.ア②③④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等へ書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様から提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。
個人情報保護管理者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口:本社お客様相談室

電話:03-6895-7883 FAX:03-6895-7833
E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間: 平日 09:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2023年3月1日現在の基準としています。

「国内旅行傷害保険加入のすすめ」
安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

* 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前に確認の上、お申し込み下さい。

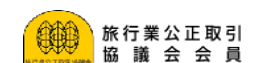
【旅行企画・実施】㈱日本旅行 山口支店

観光庁長官登録旅行業第2号 一般社団法人日本旅行業協会正会員

総合旅行業務取扱管理者 岡田 佑介
営業時間: 月～金 10:00～18:00 土日祝日は休業
〒754-0014 山口県山口市小郡高砂町3-24 伸光ビル4階

TEL: 083-972-2211 FAX: 083-972-2233 担当: 岡田、西、藤本

■ 総合旅行業務管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引の責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。



西日本23-052

日本旅行
NIPPON TRAVEL AGENCY