

第21回 全日本マスタースホッケー大会

ホテル・弁当 お申込のご案内

1. 旅行代理店

本大会における宿泊及び弁当のご予約につきましては、(株)日本旅行広島支店がお取扱いいたします。
下記にてご案内いたしますので、皆様方のご利用を心よりお待ちしております。

2. 申込方法

ホテル・お弁当をお申込みの際は、予約担当者を1名お決め頂き、チーム単位でお申込みください。

(1) 申込締切日

2023年8月4日(金)

(2) 申込方法

ホテルのご予約はリクエスト制となっています。

大会ホームページ上の「宿泊・弁当予約サイト」より入り、希望ホテルを第3希望までお選びください。

お申込み順に配宿し、後日、確定ホテルをご連絡します。

大会ホームページ <https://masters.hockey.or.jp/news/pt202302012983.html>

宿泊・弁当予約サイト https://va.apollon.nta.co.jp/masters_hockey/

(3) 操作方法

「宿泊・弁当予約サイト」内の「操作案内」にそってご予約ください。

(4) 確定ホテルの確認方法

ホテルの確定はメールでお知らせします。

メール通知後、WEB ページに「予約確認書/請求書」ボタンが表示されるので、ボタンをクリックし
ホテル・お弁当の予約内容の印刷が可能です。

(5) お支払い

ホテル確定後に表示される「お支払い」ボタンをクリックし、お支払い方法が確認できます。

8月18日までに下記口座へお振込ください。

※銀行振込、コンビニ払いから選択が可能です。

※振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。

(6) 領収書発行

ホテル確定後に表示される「領収書発行」ボタンをクリックし、画面上で領収書発行できます。

※コンビニ決済の場合は、コンビニエンスストアで発行される領収書が正式な領収書になるため
画面上で領収書発行はできません。

3. 宿泊プランのご案内

ご希望のホテルと宿泊日を大会ホームページ上の「宿泊・弁当予約サイト」から第3希望までお選び頂きお申込みください。

出発日(宿泊取扱日):2023年9月15日(金)、16日(土)、17日(日) 3泊分						
No	ホテル名	旅行代金(大人 お一人あたり)			広島駅までのアクセス	備考
		9月15日(金)	9月16日(土)	9月17日(日)		
1	チサンホテル広島	9,400 円	9,400 円	9,400 円	路線バス 10 分	
2	ホテルマイステイズ広島平和公園前	-	18,200 円	18,200 円	路線バス 15 分	
3	広島パシフィックホテル	10,300 円	10,300 円	10,300 円	路線バス 10 分	
4	ホテルビスタ広島	-	13,200 円	13,200 円	路線バス 10 分	
5	コンフォートホテル広島大手町	10,600 円	10,600 円	10,600 円	路線バス 20 分	
6	KOKO HOTEL 広島駅前	10,700 円	10,700 円	10,700 円	徒歩 7 分	
7	ホテル法華クラブ広島	11,400 円	11,400 円	11,400 円	路線バス 20 分	
8	ホテル広島ガーデンパレス	10,900 円	10,900 円	10,900 円	徒歩 10 分	
9	相鉄フレッサイン広島駅前	-	16,700 円	16,700 円	徒歩 5 分	
10	広島ワシントンホテル	-	16,400 円	16,400 円	路線バス 10 分	
11	ヴィアイン広島新幹線口	13,200 円	13,200 円	13,200 円	徒歩 3 分	
12	ダイワロイネットホテル広島	14,900 円	14,900 円	14,900 円	徒歩 3 分	

- 旅行代金には、サービス料、税金、朝食代金が含まれています。
- お部屋タイプは全てシングルです。
- お申込みは大会ホームページ「宿泊・弁当予約サイト」よりご予約ください。ご希望のホテルを第3希望まで選択いただき、ご登録をお願いします。
- 希望のホテル満室になった場合は WEB 上で通知します。
- 食事:朝 1 回 昼 0 回 夜 0 回
- 最少催行人員:1 名
- 大会参加者の宿泊は(株)日本旅行 広島支店(観光庁長官登録旅行業2号)が企画する募集型企画旅行です。

4. お弁当プランのご案内(旅行契約に該当しません)

ご希望の利用日と必要個数を大会ホームページ上の「宿泊・弁当予約サイト」からお申込みください。

弁当取扱日:2023年9月16日(土)、17日(日)、18日(月) 3日分

利用日	弁 当 名	単価
9/16 (土)	スペシャル弁当+パック茶 ご飯に手作りハンバーグやだし巻き玉子、煮物、和え物など おかずたっぷりのお弁当です。  イメージ	1,200 円
9/17 (日)	若菜+パック茶 ちらし寿司、あなご飯の2種類のご飯と、焼き魚、煮物、焼き鳥など のおかずが入ったお弁当です。  イメージ	1,200 円
9/18 (月)	ナイン弁当 もぐり飯、鶏飯、醤油飯の3種類のご飯と、煮物、小鰯南蛮漬け、酢の物、だし巻き玉子などのおかずが入った9マス弁当です。  イメージ	1,100 円

5. 変更・取消のご案内

申込締切日以降はメールまたはFAXにてお知らせください。

■ お電話での変更、取消は受付しておりません。ご了承ください。

■ 「取消日」は、お客様が「株式会社日本旅行 広島支店」の営業日・営業時間内に解約する旨をお申し出頂いた時を基準とします。 ※営業時間は平日9:30～17:30(土日祝は休業)です。

■ 取消料は「株式会社日本旅行 広島支店」よりご請求申し上げます。

■ 取消料(宿泊)

取消日区分		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	4日目に当たる日まで	無料
	3日～2日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日		旅行代金の20%
旅行開始日当日		旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合		旅行代金の100%

■ 取消料(お弁当)

ご利用日前々日まで取消の場合 → 無料

ご利用日前日の取消の場合 → 弁当代金の50

ご利用日当日の取消の場合 → 弁当代金の100%

ご旅行条件(要約) 【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp> からご覧いただけます。

この旅行は、株式会社日本旅行 広島支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法と契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の金額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または連絡料の一部または全部として取り扱います。

旅行代金	申込金(おひとり)
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立していません。当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の履行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の金額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』

安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取消日区分		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	4日目に当たる日まで	無料
	3日～2日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日		旅行代金の20%
旅行開始日当日		旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合		旅行代金の100%

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金金額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いません。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

① 天災地変、戦乱、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③ 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④ 官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤ 自由行動中の事故⑥ 盗難⑦ 盗難⑧ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的の滞滞在時間の短縮

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程管理

この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、サービスの提供を受ける手続はお客様自身で行っていただきます。

8. 個人情報の取扱い

(1) ア 当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ 当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1. アの①②③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口にご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報には、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご覧ください。

(4) 当社は個人情報の取扱いを委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口: 本社お客様相談室

電話: 03-6895-7883 FAX: 03-6895-7833

E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp

営業時間: 平日 09:45～17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2023年5月1日現在を基準としています。

【旅行企画・実施】

観光庁長官登録旅行業第2号 (一社) 日本旅行業協会正会員

株式会社日本旅行 広島支店

〒732-0056 広島県広島市東区上大須賀町 16-1 JR 広島駅西部高架下 1 階

TEL: 082-261-5243 FAX: 082-264-3549

営業時間: (平日) 9:30～17:30 (休日) 土・日曜、祝祭日

総合業務取扱管理者 花田 渉 担当者: 木原泰順

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引の責任者です。この旅行契約に関し、

担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

旅行業公正取引
協議会 会員



【西日本 23-089】