

高知まんなか 移住体験ツアー



～ カフェ移住のススメ ～

出発日:2025年2月9日(日)～1泊2日

人口1,000人あたりの

喫茶店数が日本一多い高知県。

地域の人達の居場所として愛される「喫茶店文化」が根付いています。

“地域を知るには喫茶店から”ということで、4市職員がオススメする

カフェを巡り、移住後の生活をイメージしながら、

まんなかエリアの魅力を

堪能してください！

高知まんなかエリア

高知市・南国市・香美市・香南市の4市で構成されており、程よい田舎でありながらも商業施設や公共交通も整っていて便利な、移住先にオススメのエリアです。



旅行代金: (おひとりあたり)

大人 11,380円
小学生 2,000円
乳幼児 1,500円

小学生・乳幼児 食事追加代金:おひとりあたり 3,880円

※旅行代金に含まれているもの(大人)
交通費、宿泊費、食事代(朝2回 昼1回、夜0回)、軽食1回、各諸税
※旅行代金に含まれているもの(小学生・乳幼児)
宿泊費、各諸税

添乗員:同行 食事条件:朝2回 昼1回 夜0回(軽食1回)

募集人員: 15名程度 ※応募多数の場合は、選考となります。

参加対象者: 現在高知県外にお住まいの方

◆申込時に簡単なアンケートにご協力いただきます◆

申込期間: 令和6年10月4日(金)～12月13日(金)

申込後、12月20日頃に選考結果をお知らせします。

旅行代金のお支払期日等お知らせしますので、期日までに手続きをお願い致します。

お申込みは専用webサイト
または電話で



専用申込フォーム

注意事項

- ツアー当日はJR高知駅が集合場所となりますので、JR高知駅までは各自でお越しください。
- ツアー中の訪問先への移動は、バス・路面電車・徒歩となります(バスは相席になる場合があります)。予めご了承下さい。
- 当日は動きやすい服装・靴でご参加ください。
- お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、担当者に必ずお申し出ください。

国内旅行保険加入の おすすめ

安心してご旅行いただくため
保険をおかけになることを
おすすめいたします。

お問合せ:日本旅行高知支店へ

ツアーに関する申込・問合せ

株式会社日本旅行 高知支店 TEL:088-884-0910 営業時間:平日9:30～17:30(土日祝休)

イベント内容に関する問合せ

高知まんなか移住協議会事務局(高知市地域活性推進課) TEL:088-823-8813 受付時間:平日8:30～17:15(土日祝休)

COURSE & SCHEDULE

貸切バス:高知駅前観光

JR高知駅 集合

▼(とさでん)
SPOON 朝食

▼(徒歩)
オーテピア(図書館) 館内説明

▼(徒歩)
日曜日&周辺 案内

▼(バス)
RUFDiP 軽食

▼(バス)
空き家見学 交流会

▼(バス)
7days Hotel

▼(バス)
カフェ③ COMO Dining 緑やウッドデッキが印象的な開放感溢れるカフェ

▼(徒歩)
mana*mana 元地域おこし協力隊が働く海が見える人気カフェ

DAY1
10:30

10:40

11:50

12:00

12:30

12:30

13:00

13:50

14:50

15:00

16:10

17:00



カフェ① SPOON 高知らしい魅力あふれる喫茶店 文化の代表店



カフェ② RUFDiP 軽食イメージ提供:香美市



美しい自然の中に佇むカフェ&フォトスタジオ



DAY2

8:00 7days Hotel

8:30 9:30 COMO Dining 朝食

9:40 10:40 西島園芸団地 交流会

11:10 12:10 ヤ・シーパーク 散策 手続港見学

12:20 13:20 mana*mana 昼食

13:40 15:10 移住相談会

16:00 JR高知駅 解散

カフェ④ mana*mana 元地域おこし協力隊が働く海が見える人気カフェ

提供:7days Hotel



ご旅行条件は旅行条件(要約)必ずお読みください。*詳しい旅行条件についてご確認の上、お申込ください。

この旅行は、株日本旅行高知支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行を契約して頂く事になります。

1. お申し込み方法と契約の成立
(1)当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき旅行代金の全額を添えてお申し込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。
(2)当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものと取り扱います。
(3)団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
(4)旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。
(5)旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
(1)パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸費及び、添乗員同行費用が含まれます。
(2)旅行代金に記されていない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

(1)お客様の都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項
お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。
①天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不遇、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞り時間の短縮

6. 特別補償
当社は、募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償額により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証
当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い
(1)ア当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行者(以下「販売店」といいます)、「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関する運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任における事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。
イ当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
(2)上記1.ア.の②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を送付・宿泊機関、土産物店、当該クレジット会社等に書類または電子データにより、提供すること

あります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口にご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)
(3)当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(https://www.nta.co.jp)のプライバシーポリシーをご参照下さい。
(4)当社は個人情報の取扱を委託することがあります。
(5)お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。
(6)一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。
個人情報保護管理者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口:本社お客様相談室
電話:03-6895-7883 FAX:03-6895-7833
E-Mail: sodan.shitsu@nta.co.jp
営業時間: 平日 9:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年9月20日現在を基準としています。

【旅行企画・実施】
観光庁長官登録旅行業第2号(一般社団法人)日本旅行業協会正会員
(株)日本旅行 高知支店
〒780-0053 高知県高知市駅前町1-8 第7駅前ビル2F
TEL:088-884-0910(代) FAX:088-884-0911
総合旅行業務取扱管理者/佐藤 圭一郎 【西日本24-209】
【営業日・営業時間】月~金/9:30~17:30 土・日・祝/定休日

※旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。

旅行業公正取引 協議会 会員
JATA ボンド保証会員
日本旅行業協会正会員

取消日区分	取消料
旅行開始日の前日 21日目に当たる日	無料
旅行開始日の前日 20日目に当たる日以降 8日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日 7日目に当たる日以降 2日目に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%