

令和8年度 第15回関東高等学校女子サッカー大会《 宿泊・昼食弁当要項 》

皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

このたび群馬県に於いて開催されます令和8年度 第15回関東高等学校女子サッカー大会の盛会を心よりお祈り申し上げます。
今大会における参加者皆様の宿泊および昼食弁当手配について、群馬県高等学校体育連盟サッカー専門部様ご依頼のもと私共、
(株)日本旅行高崎支店にてお手伝いをさせていただくこととなりました。支店職員一同全力を挙げて取組み、万全の体制で
ご満足いただける大会になります様、努めてまいります所存でございます。皆様のご来県ご利用を心よりお待ちしております。

1、総則

今大会の宿泊・昼食弁当の斡旋は(株)日本旅行 高崎支店 の取扱いとなります。

宿泊設定日 2026年6月5日(金)・6月6日(土)・6月7日(日) 3泊分

昼食弁当利用日 2026年6月6日(土)・6月7日(日)・6月8日(月) 昼食3回分

2、お申込み対象者

この要項のお申込み対象者は、大会に参加する選手・監督・コーチ・マネージャー・バス運転手となります。

3、宿泊・昼食弁当の申込み方法・期間について

<お申込み方法>

インターネットでのお申込みとなります。**※お申込みサイトは2026年5月1日(金)15:00**よりご覧いただけます。

★宿泊・昼食弁当お申込みサイト <https://va.apollon.nta.co.jp/kanto-w-football2026/>

注) お電話・FAX等でのお申込み受付は致しかねます。予めご了承ください。

<お申込み期間>

2026年5月11日(月)10:00～2026年5月22日(金)17:00迄

※お申込み期間以降の受付は致しかねます。

<お申込みに必要な情報>

- ①学校名
- ②学校住所、電話番号
- ③引率代表者のお名前
- ④引率代表者の連絡先(携帯番号、メールアドレス)
- ⑤希望宿泊プラン(第3希望まで)
- ⑥宿泊人数(監督・コーチ・選手・マネージャー・バス運転手)
- ⑦昼食弁当の個数

4、旅行(宿泊)代金(お一人様1泊あたり)、その他ご案内について

旅行(宿泊)代金 お一人様1泊あたり 1泊2食(夕・朝食)付、1泊夕食付(※1) サービス料・諸税込
(※1)前橋ホテルの朝食はホテルより無料で提供されます。

6月5日(金)・1泊 宿泊プラン

プラン	宿泊代金【1泊2食(夕・朝食)付、1泊夕食付(※1)】
Sプラン	¥14,400
Aプラン	¥13,300
Bプラン	¥12,200
Cプラン	¥11,100

トーナメント(準決勝・決勝・3位決定戦)進出チーム用宿泊プラン

宿泊設定日：6月6日(土)、6月7日(日)

※6月6日(土)、7日(日)の宿泊は試合結果に応じて、指定宿泊施設の宿泊となります。予めご了承ください。

・試合結果に応じて、6月6日(土)、7日(日)宿泊のホテルは下記となります。

第一試合、第三試合の勝者：Aプラン「群馬ロイヤルホテル」1泊2食付 13,300円

第二試合、第四試合の勝者：Aプラン「グレースイン前橋」1泊2食付 13,300円

・6日(土)決勝トーナメント(1回戦)の日の朝、チェックアウトをしていただき、試合終了後、試合結果に応じた指定宿泊施設に再度チェックインいただきます。予めご了承ください。

・敗退チームにつきましては6月6日(土)、6月7日(日)ご宿泊のお申込み受付は出来かねます。予めご了承ください。

※利用予定ホテルは別紙宿泊施設一覧をご参照ください。

※ホテルを指定してお申込み受付は致しかねます。予めご了承ください。

※ホテルより提供される食事のアレルギー対応は致しかねます。予めご了承ください。

※ホテルの駐車場は数に限りがございます。駐車場をご利用の場合は宿泊施設決定後、お客様自身でホテルへ直接お問合せください。
近隣の駐車場のご案内になる場合もございます。駐車料金が必要となる場合は、現地にてお支払いください。

5、配宿について

・配宿は大会事務局と協議の上行います。

ご希望の宿泊プランに空きがない際は、ご希望以外の宿泊プランへ配宿となる場合もございます。予めご了承ください。

・お部屋につきましては、監督・コーチ、選手、マネージャー、バス運転手別々にご用意致します。

・6月5日(金)宿泊の配宿結果につきましては、**5月26日(火) 12:00までにメールにてご案内致します**ので、ご確認をお願い致します。
また、予約サイト左側の【予約確認書/請求書】ボタンよりご確認頂く事も可能です。

6、昼食弁当について

①利用日／2026年6月6日(土)・7日(日)・8日(月)

②弁当会社／登利平

③メニュー／6月6日(土)：鳥めし松弁当 ・ 7日(日)：ソースかつ弁当 ・ 8日(月)：幕の内弁当

③代金／1個 @ 1,000円税込 (お茶付き)

④受渡し方法・その他／

※大会会場の本部付近に設置いたします「**お弁当受渡しデスク**」にて11:00～13:00頃にお渡しいたします。

※昼食弁当のごみは利用日の14:00までに「**お弁当受渡しデスク**」へお戻しください。

※昼食弁当は、衛生管理上召し上がる直前の受取りをお願い致します。必ず消費期限内にお召し上がりください。

※お弁当のアレルギー対応は致しかねます。

注) 会場周辺は食事施設が少ないため、お申込みをおすすめいたします。当日の販売はいたしませんので、お申込み期限までにお申込みください。

※試合結果により、敗退のチームの翌日以降の昼食弁当は自動取消となります。

7、ご請求・お支払いについて

本大会では、試合結果に応じて2日目以降の宿泊施設が変更となったり、敗退チームの翌日以降の昼食弁当が自動取消となるため、お支払いは「大会前」と「大会終了後」の2回に分かれています。

【第1回お支払い：大会前】

・対象となる代金：6月5日(金)ご宿泊代金、6月6日(土)昼食弁当代金

・ご請求のご案内：2026年5月26日(火) (配宿決定と同時にご請求)

・お支払い期限：2026年5月28日(木)15:00迄

【第2回お支払い：大会後】

・対象となる代金：6月6日(土)・6月7日(日)ご宿泊代金、6月7日(日)・6月8日(月)昼食弁当代金

・ご請求のご案内：2026年6月9日(火)以降 (大会終了後にご請求)

・お支払い期限：2026年6月16日(火)15:00迄

【お支払い方法および注意事項】

・ご請求のご案内時期になりましたら、お申込みサイト上の「予約確認書/請求書」をご確認いただき、各期限までにお支払いください。

・お支払いは銀行振込みのみとなります。詳しくはお申込みサイトをご確認ください。

・**振込手数料はお客様負担となります。予め、ご了承ください。**

8、領収書について

お申込みサイトよりお客様自身で発行していただけます。

お振込日翌営業日以降 (金融機関営業時間外振込の場合は翌々日) お申込みサイトへログイン後、【領収書発行】より発行可能です。

9、変更・取消について

※お申込み内容の変更・取消はお申込み期間内〔5月11日(月)10:00～5月22日(金)17:00〕にお申込みサイトよりお手続きください。

※お申込み締め切り後 (5月22日(金)17:01以降) の変更・取消は、12.お問合せ先記載のメールアドレスにメールにて変更・取消内容をご連絡ください。

注) お申込み内容の確実な提供のため、お電話・FAXでの受付は致しかねます。ご理解、ご協力をお願いいたします。

※大会開催中の変更・取消につきましては、ご来場の際に大会会場ツアーデスクまでお申出ください。

ツアーデスク受付時間 6月6日(土) 9:30～16:00、6月7日(日) 9:30～16:00、6月8日(月)9:30～16:00

◀旅行代金(宿泊)取消料 募集型企画旅行▶ ※当プランのみ適用となります

取消日(旅行開始日の前日からさかのぼって)	取消料
①7日前まで	無料
②6日前から3日前まで	旅行代金の20%
③2日前	旅行代金の30%
④前日	旅行代金の40%
⑤当日(⑥を除く)	旅行代金の50%
⑥開始後または無連絡不参加	旅行代金の100%

※連泊でのお申込みは募集型企画旅行の1契約となります。取消日の基準は初泊から起算し総額に対して取消料が発生いたします。

2泊目以降にお取消のお申し出をいただいた場合、旅行開始後となりますのでご返金はございません。

◀昼食弁当取消料 手配旅行契約 利用基準日▶

取消日	取消料
昼食弁当受取日の前日11:00までの取消	無料
昼食弁当受取日の前日11:01以降の取消	100%

※試合結果により、敗退のチームの翌日以降の昼食弁当は自動取消となります。

取消日とは、お客様が日本旅行高崎支店の営業日・営業時間にお申し出いただいた日時となります。営業時間外のご連絡につきましては、翌営業日の扱いとなります。

10、お支払い後の変更・取消に伴う返金について

※旅行開始前の変更・取消に伴う返金については、お申出日翌日から起算して7日以内に返金致します。

※旅行開始後の変更・取消に伴う返金については、旅行終了日の翌日から30日以内に返金致します。

11、お客様の個人情報の取扱いについて

- (1) 当社では、お客様からご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、お申込みいただいた宿泊・昼食弁当の手配、お客様との連絡、大会主催者への提供ならびにこれらに付随する業務を行うために利用いたします。
- (2) その他、当社の個人情報の取扱いにつきましては、当社のホームページ (<https://www.nta.co.jp>) をご参照ください。
- (3) 個人情報の取扱いに関する問合せ先 株式会社日本旅行 高崎支店(担当:伊東 由文) TEL:027-322-3611

12、お問合せ先

【旅行企画・実施】

観光庁長官登録旅行業第2号/一般社団法人日本旅行業協会正会員

株式会社日本旅行 高崎支店

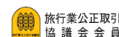
令和8年度 第15回関東高等学校女子サッカー大会サポートデスク

〒370-0831 群馬県高崎市あら町3-6 ラポールTakasaki2階

TEL:027-322-3611 FAX:027-323-2316 E-mail:takasaki_edu1@nta.co.jp (※全て半角英数字)

<営業時間 平日9:30~17:30(土・日・祝日は休業)>

総合旅行業務取扱管理者 須藤 正博 / 担当者:伴野 大輔



東日本 26-039

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店・営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者から説明にご不明な点があれば、ご連絡なく取扱管理者にお尋ね下さい。

ご旅行条件(要約) 【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認くださいの上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧いただけます。

この旅行は、弊社日本旅行高崎支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

1. お申込み方法及び契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または予約料の一部または全部として取扱います。

旅行代金	申込金(おひとり)
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立していません。当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して9日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取扱いを行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社が可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食費、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。
(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

『国内旅行傷害保険加入のすすめ』
安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取消日区分	取消料
旅行開始日の前日 21日目に当たる日まで	無料
旅行開始日の前日 20日目に当たる日以降 8日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日 7日目に当たる日以降 2日目に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いません。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

① 天災地変、暴乱、騒動又はこれらを生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③ 運送・宿泊機関等のサービスの停止又はこれらを生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④ 官公署の命令によつて生じる旅行日程の変更、旅行の中止⑤ 自由行動中の事故⑥ 急病⑦ 盗難⑧ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによつて生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急病かつ偶然な外来の事故により生命・身体または学業等に与えられた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、旅行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業務款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替えて、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い

(1) ア当社及び下記「販売店」欄記載の委託旅行者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に際して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続きのため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.ア.の①-⑧の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗履歴等を前送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口にご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報には、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱いを委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室とさせていただきます。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者(お客様相談室)
問い合わせ窓口:本社お客様相談室
電話:03-6895-7833 FAX:03-6895-7833
E-Mail:sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間:平日 09:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2026年4月1日現在を基準としています。

この旅行条件は2026年4月1日を基準としています。また、旅行代金は、2026年4月1日現在有効な運賃・規則を基準としています。

令和8年度 第15回関東高等学校女子サッカー大会 宿泊施設一覧

■宿泊プラン

旅行(宿泊)代金の諸条件：お一人様 1泊2食(夕・朝食)付、1泊夕食付(※1) サービス料・諸税込

(※1) 前橋ホテルの朝食はホテルより無料で提供されます。

6月5日(金)・1泊 宿泊プラン

プラン	地区	施設名	部屋タイプ	旅行代金	チェックイン	チェックアウト	朝食開始 可能時間	ミーティ ングル ーム 有無	コインランドリー	会場までの車での 移動時間	駐車場 (普通車)	駐車場 (マイクロバ ス)	備考
				1泊2食付、 1泊夕食付(※1)									
S	前橋	ホテルサンダーソン	シングル	¥14,400	15:00	11:00	6:00	有	○	30分	80台	2台	
			ツイン	¥14,400									
S	前橋	前橋ホテル(※1)	シングル	¥14,400	15:00	11:00	6:00	有 (有料)	×	25分	50台	3台(注)	(注)提携駐車場をご案内します
			ツイン	¥14,400									
A	前橋	群馬ロイヤルホテル	シングル	¥13,300	15:00	12:00	6:30	有 (無料) ※レストラン 閉店後 (20:30 以降)に1階 ロビー利用 可	×	30分	80台	5台(注)	(注)マイクロ駐車場は事前予約要
			ツイン	¥13,300									
			トリプル ※2	¥13,300									
A	前橋	グレースイン前橋	シングル	¥13,300	15:00	10:00	6:30	有 (無料)	○	25分	50台	5台(注)	(注)マイクロ駐車場は事前予約要
			ツイン	¥13,300									
B	前橋	ホテルグリーンガーデン	シングル	¥12,200	15:30	10:00	6:30	有 (無料)	○	30分	40台	2台(注)	(注)マイクロ駐車場は事前予約要
			ツイン	¥12,200									
			トリプル	¥12,200									
B	前橋	ホテル平安	シングル	¥12,200	16:00	10:00	6:00	有 (無料)	○	25分	15台	2台(注)	(注)マイクロ駐車場は事前予約要 大型バスは不可
			ツイン	¥12,200									
C	前橋	ちぎらホテル	シングル	¥11,100	15:00	10:00	5:30	有 (無料) 夕食会場を 片付け後に利 用可	○	20分	50台	10台	

※2 ホテルグリーンガーデンのトリプルはツイン+エキストラベッド1台でのご利用となります。

トーナメント(準決勝・決勝・3位決定戦)進出チーム用宿泊プラン 宿泊設定日：6月6日(土)、6月7日(日)

第一試合、第三試合の勝者

プラン	地区	施設名	部屋タイプ	旅行代金	チェックイン	チェックアウト	朝食開始 可能時間	ミーティ ングル ーム 有無	コインランドリー	会場までの車での 移動時間	駐車場 (普通車)	駐車場 (マイクロバ ス)	備考
				1泊2食付									
A	前橋	群馬ロイヤルホテル	シングル	¥13,300	15:00	12:00	6:30	有 (無料) ※レストラン 閉店後 (20:30 以降)に1階 ロビー利用 可	×	30分	80台	5台(注)	(注)マイクロ駐車場は事前予約要
			ツイン	¥13,300									
			トリプル ※2	¥13,300									

第二試合、第四試合の勝者

プラン	地区	施設名	部屋タイプ	旅行代金	チェックイン	チェックアウト	朝食開始 可能時間	ミーティ ングル ーム 有無	コインランドリー	会場までの車での 移動時間	駐車場 (普通車)	駐車場 (マイクロバ ス)	備考
				1泊2食付									
A	前橋	グレースイン前橋	シングル	¥13,300	15:00	10:00	6:30	有 (無料)	○	25分	50台	5台(注)	(注)マイクロ駐車場は事前予約要
			ツイン	¥13,300									

〈共通のご案内〉

- ・ 選手・監督・コーチ・マネージャー・バス運転手お一人様あたりの旅行(宿泊)代金は同額です。
- ・ お部屋は全てバス・トイレ付です。
- ・ 最少催行人数：1名様
- ・ 添乗員は同行いたしません。お客様ご自身でチェックイン等お手続きください。
- ・ チェックイン、チェックアウトにつきましては、上記の時間以前・以後のご利用は追加費用がかかります。

【行程】

- 初日：出発地～(交通費はお客様負担)～宿泊地(泊)
- 2日目：宿泊地～(交通費はお客様負担)～会場～宿泊地(泊)
- 3日目：宿泊地～(交通費はお客様負担)～会場～宿泊地(泊)
- 最終日：宿泊地～(交通費はお客様負担)～帰着地