## 第63回日本形成外科学会総会・学術集会 ①参加登録 ②宿泊予約 ウェブサイト 操作方法のご案内

- ①参加登録.....項番1~10
- ②宿泊予約.....項番11~16
- 参加登録ウェブサイト(https://va.apollon.nta.co.jp/jsprs63\_registration/) にアクセスしてください。 大会ウェブサイト(https://jsprs2020.jp/) からリンクで入ることもできます。
- 2. ページの画面左上にある「ログイン」をクリックしてください。



3. ログイン画面の「新規利用登録」をクリックしてください。



4. 個人情報の取り扱いについてお読みいただき、「承認する」をクリックしてください。



- 5. 必要事項を入力し、「確認画面へ」をクリックしてください。
- 6. 入力事項をご確認いただき、修正点がなければ、「設定」をクリックしてください。

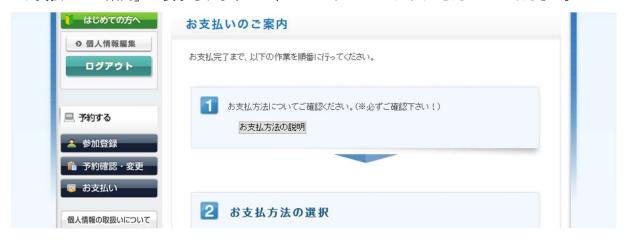


7. 上記の「設定」をクリックしますと「参加登録」画面(以下の項目 8.参照)に移動しますが、 同時に、登録した E-mail アドレスに登録内容の確認メールが届きます。 8. 「参加者」のプルダウンメニューの「▽」をクリックし、お名前をクリックしてください。次に、「参加種別」のプルダウンメニューの「▽」をクリックし、該当の選択肢をクリックしてください。引き続きお支払いを行う方は「登録(参加登録を続ける)」を、後日、お支払いを行う方は「登録(参加登録を終わる)」をクリックしてください。

※同時に、登録した E-mail アドレスに確認のメールが送られます。



9. 「お支払いのご案内」が表示されますので、 $1\rightarrow 2\rightarrow 3\rightarrow 4$ のステップをたどってください。



10. ご登録状況の確認:ホーム画面(https://va.apollon.nta.co.jp/jsprs63\_registration/)から、左側の①「ログイン」をクリックして、②登録されましたE-mail アドレスとパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。参加取り消しや登録の変更等、各種の操作を行うことができます。



- 11. 宿泊登録ウェブサイト(https://va.apollon.nta.co.jp/jsprs63/)にアクセスしてください。
  ※大会ウェブサイト(https://jsprs2020.jp/)からリンクで入ることもできます。
- 12. ページの画面左上にある「ログイン」をクリックしてください。



13. 登録済みのE-mail アドレスとパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。 ※未登録の場合はログイン画面の「新規利用登録」をクリックして代表者登録をしてください。



- 14. 「1部屋のご利用人数を選択してください」をクリックして該当を選択してください。
- 15. ホテルをご予約される方は「予約」ボタンをクリックして予約手続きを行ってください。



- 16. 宿泊予約についても別途「お支払いのご案内」画面が表示されますので、画面に指示された  $1 \Rightarrow 2 \Rightarrow 3 \Rightarrow 4$  のステップをたどってください。
- 17. ウェブシステムの操作に関するお問い合わせ先

## 『第63回日本形成外科学会総会・学術集会』カスタマーセンター

〒460-0008 名古屋市中区栄2-11-30 セントラルビル1階

名古屋法人営業支店内

TEL:052-232-6702 Fax:052-232-6711

E-mail: jsprs63\_2020@nta.co.jp

(営業時間 平日09:30-17:30 休業日:土日祝日)