

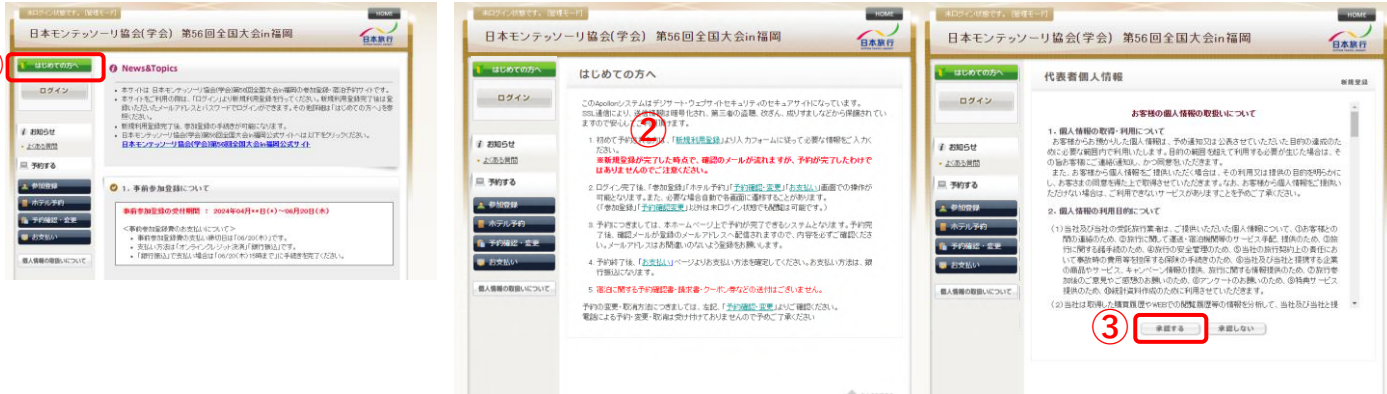
日本モンテッソーリ協会（学会） 第56回全国大会in福岡

参加登録・ホテル予約サイト 操作マニュアル

- 1 参加登録の流れ
- 4 ホテル予約の流れ
- 5 登録内容の確認・変更
- 6 予約の取り消し
- 7 お支払の流れ
- 8 ご請求書、ご予約確認書の出力
- 9 領収書の出力

【参加登録の流れ】

- ①画面左上の緑のボタン「はじめての方へ」をクリック。
- ②必要事項をご一読いただき新規利用登録をクリック。
- ③必要事項をご一読いただき「承認する」ボタンをクリック。



- ④代表者個人情報をご入力いただき、入力後「確定画面へ」をクリック。
- ⑤入力内容確認後、「設定」をクリック。(代表者登録完了)
⇒入力されたアドレス宛に自動返信メール(A)が届きます。

自動配信メール(A)

日本モンテッソリー協会(学会)第56回全国大会in福岡 代表者登録(受付)

日本 花子 様

個人情報の設定を承りました。

下記のE-mailアドレスでログインされることにより、各予約・申込メニューがご利用いただけます。
なお、パスワードをお忘れの場合は、パスワード入力画面に設けております「パスワードを忘れた方はこちら」ボタンをご利用ください。
電子メールにてパスワード再設定用の認証キーを通知いたします。
※電子メールによるパスワードの再設定を希望されない場合は、お手数ですが弊社担当支店までお問い合わせください。

E-mailアドレス: jam56@nta.co.jp
パスワード: 任意で設定したパスワード
お問い合わせ番号: 009423-XXXXXXXXXX

⑥参加者欄の「選択してください」をクリックし、ご自身の名前を選択。

⑦参加種別欄の「選択してください」をクリックし、「対面参加（会員）15000円」「対面参加（非会員）18000円」「アーカイブ視聴（会員）15000円」「アーカイブ視聴（非会員）18000円」のいずれかを選択。
※「アーカイブ視聴」を選択の場合は下の「確認画面へ」をクリック。

⑧ワークショップ参加の有無を選択。

⑨懇親会・お弁当の申込の有無を選択。

対面参加の方対象

⑩他の方の登録を続けて行いたい場合は「登録（参加登録後他の方の登録へ進む）」ボタンをクリック
参加登録を終了する場合は「参加登録を終わる」ボタンをクリック。

⑪画面が切り替わります。

⇒入力されたアドレス宛に自動返信メール(B)が届きます。



自動配信メール(B)

日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡 参加登録受付

日本 花子 様

参加登録のお申し込みを承りました。

下記の内容でご登録を承りました。ご確認ください。

- 日時: 2024/04/23 10:29:57
- お問い合わせ番号: 009423-4106008
- 受付番号: e13
- 参加者: 日本 花子(ニホンハナコ)
- 参加種別: 対面参加(会 員)(15,000円)

内容
お弁当申し込み >>> 1日目申込み(1,000円)
お弁当申し込み >>> 2日目申込み(1,000円)

合計料金: 17,000円

上記の内容で参加登録を受けました。
参加登録費等のお支払いの手続きをお願いします。

- ①お支払いについて
- ・支払期日は「2024年06月20日（木）」です。
 - ・期日までにお支払いが確認できない場合は参加登録は取り消しとなります。
 - ・お支払手続き等は「お支払い（下記参照）」頁より、ご確認ください。

- ②入金確認について
- ・参加登録費等の入金確認後、入金確認メールが発信されます。
 - ・入金確認メールを受け取られてた時点で参加登録完了となります。
- ③変更及び取消について
- ・「予約確認・変更（下記参照）」頁より、ご自身でお手続きください。
 - ・ <https://iva.apollon.nta.co.jp/am56/kakunin>

- ・申し込み締切後の変更及び取消は、「メール」でご連絡ください。
- ・お電話での受付は出来ませんので、予めご了承ください。
- ・参加登録費等の取消料は以下の通りです。
- ※2024年06月20日（木）まで：取消料はかかりません（金額返金いたします）
- ※2024年06月21日（金）以降：参加登録費等の100%（返金はありません）

ここをクリックするとP.7「お支払の流れ」に進みます。

前頁で「登録（参加登録後他の方の登録へ進む）」をクリックした場合

⑪同行者をリストに追加するをクリック。

⑫同行者の情報を入力後「設定」をクリック。



⑬参加者欄の「選択してください」をクリックし、同行者の名前を選択。

⑭ ⑦～⑨の作業を行ってください。

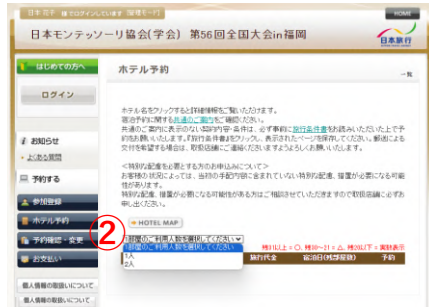
⑮参加登録を終了する場合は「参加登録を終わる」ボタンをクリック。

他の方の登録を続けて行いたい場合は「登録（参加登録後他の方の登録へ進む）」ボタンをクリック。
⇒前頁⑩と同じく自動配信メール(A)が届きます。



【ホテル予約の流れ】

- ①「ホテル予約」のボタンをクリック。
- ②利用人数を選択。(1人or2人)



③ホテル一覧が表示されるので、ご希望のホテルの「予約」ボタンをクリック。

④ご希望の宿泊日にをいれる。



⑤旅行条件書を確認の上、表示されたページを保存し、内容を確認し、同意しました。 を入れる。

⑥を入れると「予約確認へ」ボタンが薄いグレー「確認画面へ」から濃いグレー「確認画面へ」に変わり、クリックできるようになります。

⑦予約内容を確認し「登録(ホテル予約を終わる)」をクリック。

⑧画面が切り替わります。(ホテル予約完了)

※他の方の予約をする場合は「登録(ホテル予約後他の方の登録へ進む)」をクリックし、参加登録時と同じ流れでご予約ください。
⇒自動返信メール(C)が届きます。

自動配信メール(C)



日本花子様
ホテル予約のお申し込みを承りました。

当日のチェックインについて
・本メールをご宿泊当日にホテルフロントにてご提示されるか、お名前でご自身チェックインしていただきますよう、お願いいたします。
・宿泊クーポン券等はお送りしておりません。予めご了承ください。

下記の内容でご登録を承りました。ご確認ください。

○日時: 2024/04/17 10:01:18
○お問い合わせ番号: 009423-4106008
○受付番号: h2
○ホテル名: ベニキアカルトンホテル福岡天神
○所在地: 福岡市中央区清川1-14-15
○ホテルTEL: 092-522-4980
○プラン名: シングル
○利用人数: 1人
○料金(1泊お1人様あたり): ¥9,000
○宿泊者氏名: 日本 花子(ニホン ハナコ)

○宿泊日
2024/07/31(水) ¥-1,000引
2024/08/01(木)

○合計料金: 17,000円

○予約書送信情報



【登録内容の確認・変更】

① 「予約確認・変更」 ボタンをクリック。
⇒予約の一覧が表示されます。

② 「変更」 ボタンをクリックすると予約時の内容が反映された状態の登録画面に遷移します。
変更がある場合はこちらで変更してください。



変更がある場合はこの画面で操作

③変更内容を確認し、「内容変更」をクリック。

④画面が切り替わります。(変更完了)
⇒自動配信メール(D)が届きます。

自動配信メール(D)



日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡 参加登録(変更)

日本 花子様

参加登録の内容変更のお申し込みを承りました。

下記の内容で変更を承りました。ご確認ください。

- 日時: 2024/04/23 12:05:00
- お問い合わせ番号: 009423-4106008
- 受付番号: e13
- 参加者: 日本 花子(ニホンハナコ)
- 参加種別: 対面参加(会 員)(15,000円)

○内容:

○合計料金: 15,000円

【予約の取り消し】

- ①「予約確認・変更」ボタンをクリック。
⇒予約の一覧が表示されます。
- ②「取消」をクリック。



③予約取り消しを行っていか確認の画面が表示されるので、問題なければ **OK** をクリック。

④画面が切り替わります。(取消完了)
⇒自動配信メール(E)が届きます。

自動配信メール(E)



日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡 参加登録(取消)

日本 花子 様

参加登録の取り消しを承りました。

下記の予約の取り消しを承りました。ご確認ください。

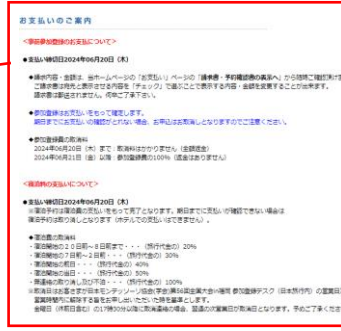
 □日時: 2024/04/23 12:18:20
 □お問い合わせ番号: 009423-4106008
 □受付番号: e14
 □参加者: 福岡 太郎(フクオカ タロウ)
 □参加種別: 対面参加(会 員)(15,000円)

□内容:
 8月2日(金) 10:30~11:50 >> ◎感覚(1,500円)

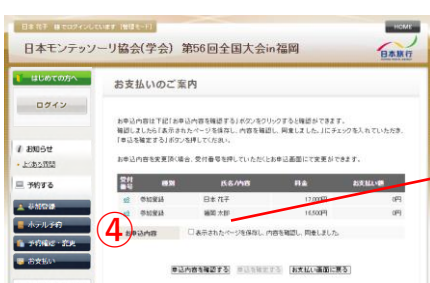
 ・参加登録費等の取消料は以下の通りです。
 ※2024年06月20日(木)まで:取消料はかかりません(金額返金いたします)
 ※2024年06月21日(金)以降:参加登録費等の100%(返金はありません)

【お支払の流れ】

- ① 「お支払い」 ボタンをクリック。
- ② 「お支払方法の説明」 をクリックし、お支払いのご案内を確認。
- ③ 「お支払方法の選択」のお支払方法で「銀行振込」を選択し「次へ」をクリック。



- ④ 「申込内容を確認する」をクリックし、「ご予約確認書」を確認してください。予約内容に間違いがないかご確認の上、保存をお願いします。
- ⑤ 表示されたページを保存し、内容を確認し、同意しました。 に を入れる。
- ⑥ 「申込を確定する」ボタンが薄いグレー「申込を確定する」から濃いグレー「申込を確定する」に変わり、クリックできるようになります。



- ⑦ メール送信の表示が出るので **OK** をクリック。
 ⇒振込先口座情報が記載された自動配信メール(F)が届きます。
 ※支店名と振込口座番号は、お客様ごとに個別に付与されています。
 ⇒指定の口座へ振り込みをすると入金確認メール(G)が当日もしくは翌日に届きます。

自動配信メール(F)

日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡 決済方法のご連絡



日本 花子 様
 お支払い方法のお申し込みを承りました。
 下記の内容でご登録を承りました。ご確認ください。
 =====
 □日時: 2024/04/16 14:56:26
 □お問い合わせ番号: 009423-4106008
 □お支払い方法: 銀行振込
 □お振込先: みずほ銀行 [支店名]
 □普通口座: [口座番号]
 □口座名: 株式会社 日本旅行 ※ATM表示: カ)ニホンリョコウ
 =====

入金確認メール(G)

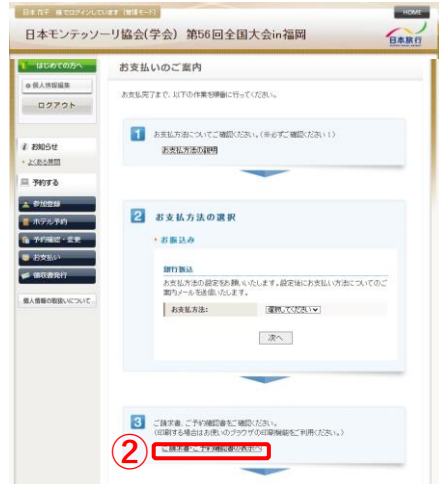
日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡 入金確認のご連絡

日本 花子 様
 銀行振込による入金確認をいたしましたのでお知らせいたします。
 大会ID: 009423
 大会名: 日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡
 入金額: 32,000円
 入金確認日: 2024/04/23
 振込人名: ニホンハナコ
 上記内容に覚えのない場合は担当支店までご連絡ください。

お支払いが済みましたら、参加登録がすべて完了です

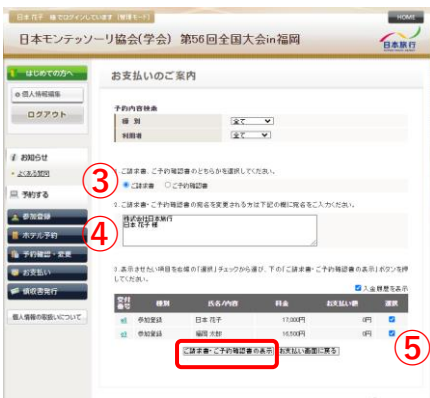
【ご請求書、ご予約確認書の出力】

- ① 「お支払い」 ボタンをクリック。
- ② **3** ご請求書・ご予約確認書の表示へをクリック



- ③ 「ご請求書」「ご予約確認書」出力したいいずれかをクリック。
- ④宛名には登録いただいた代表者の所属先とお名前が入っておりますが、編集も可能です。
- ⑤出力したい予約にを入れ、「ご請求書・ご予約確認書を表示」をクリック。

- ⑥別画面で表示されるので、右上の「印刷する」でプリントアウトやPDF保存等を行ってください。
請求書左下には振込先口座情報が表示されます。
※前頁に記載の「銀行振込」設定をしていないと口座は表示されません。
※支店名と振込口座番号は、お客様(代表者)ごとに個別に付与されています。



印刷する

発行日: 2024/04/16
請求書番号: 9921-009412-0004/06030-000000000-003

お荷主 社番号: 009412-01-0000
株式会社日本銀行
日本 花子 様

当行 社番号: T110-0001-003400
株式会社日本銀行 九州支店営業課
〒810-0011 福岡市博多区博多駅前2-1-1-4F
TEL: 092-661-0023 FAX: 092-661-0950
E-Mail: jpb@jpb.jp
郵 箱: 石坂 佳二
振込 申: 柳田 正徳

ご請求総額	お支払い額	ご振替額
¥ 33,500	¥ 0	¥ 33,500

受付番号	利用種/内容備考	ご利用額	お支払い額
01-参加 04	日本 花子 仁 邦 ン ハ ナ コ 財 団 第 50 回 員 員 ¥ 15,000	¥ 17,000	
2024/4/16	お振当申し込み >>> 日目申込み ¥1,000		
2024/4/16	お振当申し込み >>> 日目申込み ¥1,000 (円)		
01-参加 09	福岡 支部 フラワー ドロウ 財 団 第 10 回 会 員 (員) ¥ 15,000	¥ 16,500	
2024/4/16	8月(日)会 10:30-11:50 >>> 会費 ¥1,500		

ご請求総額		内法徴収	¥164
10%対象	¥33,500	内法徴収	¥90
免税事業者10%対象	¥1,000	内法徴収	¥90
免税事業者0%対象	¥0	内法徴収	¥0
5%対象	¥1,000	内法徴収	¥74
免税事業者0%対象	¥0	内法徴収	¥0
対象外	¥31,500	内法徴収	¥0

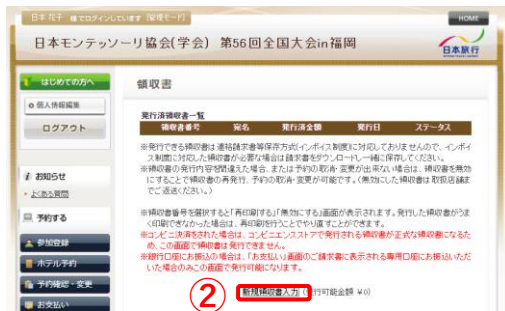
※軽減税率対象

【振込先】
 必ず正確に
 口座名 株式会社日本銀行 正ATM振替口座に振り当
 〔支払期日〕2024年06月04日付
 ※前日本銀行はお客様ごとの振込日と異なりますのでご了承ください。

【領収書の出力】

各種領収書は**大会終了後に「領収書発行」**頁より出力が可能です。
※「領収書発行」ボタンは大会終了後に表示されます。

- ①「領収書発行」ボタンをクリック。
- ②「新規領収書入力」をクリック。



③宛名を入力。

④入金額を上限に切り分けることが可能です。

⑤「但し書き」は日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡
「但し書き2」はご希望の但し書きを選択してください。

⑥確認画面へ進み、「印刷する」をクリックすると領収書が別画面で表示されますので
プリントアウトやPDF保存等を行ってください。



【お問合せ先】

<日本モンテッソーリ協会(学会)第56回全国大会in福岡 事前参加登録デスク>
株式会社日本旅行 九州法人営業部
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-2-1-5F
TEL：092-451-0606 FAX：092-451-0550
E-mail：jam56@nta.co.jp
営業時間：09時30分～17時30分（土・日・祝日 休業）
担当：古賀・香田