



# 【宿泊プラン】

※【シャトルバスプラン】の旅行代金・注意事項は表面をご覧ください。

シャトルバスプラン  
申込の方のみ  
申込可能

## 旅行代金 (お1人様あたり) 大人・子供同額

コース名 【宿泊ホテル】	お部屋 利用	旅行代金
【神戸三ノ宮前泊】 [ホテルサンルートソプラ神戸]	1名1室	15,800円
【淡路島後泊】(ホテル泊プラン) [淡路第2プリンスホテル]	1名1室	10,800円
【淡路島後泊・宿泊プラン】 (温泉旅館泊プラン) [淡路インターナショナルホテル ザ・サンプラザ]	4名1室	29,000円
	3名1室	31,000円
	2名1室	36,000円

※温泉旅館泊プランは、ウォーキングコース「42kmコース」参加の方に限ります。  
「50kmコース」参加の方は夕食時間に間に合わないため、ご宿泊いただけません。

※【淡路島後泊】の方は、復路シャトルバスをお申込みいただけません。

復路のご移動はお客様自身にてお願いします。

※相部屋のご希望はお承りできません。※幼児(2歳以下)はお問い合わせください。

※禁煙・喫煙の指定はできません。(全室禁煙のホテルもございます。)

※旅行代金に含まれるもの:宿泊料金及びサービス料、「温泉旅館泊プラン」のみ夕食と朝食代・消費税及び諸税

〔旅行代金に含まれないもの〕自費料金:集合場所までの往復の移動交通費・食事代〔温泉旅館泊プラン〕のみ食事と朝食以外〕

・任意の旅行傷害保険料・ワーク大会エントリー代・個人的な性質の費用(クーニング代、暗唱代等)

## 【淡路島うまいもんウォーク50km エントリーのご案内】

### \*大会概要\*

《日時》 2026年4月25日(土) スタート8:00~9:30

ゴール(会場閉鎖時間) ①19:30 ②20:30

《種目》 ①42km部門 制限時間10時間 定員1,500名

②50km部門 制限時間12時間 定員150名

《会場》 淡路市防災公園

※詳細は下記大会ホームページにてご確認ください。

### ★大会公式ホームページ★

<https://izaspo.com/event/umaimonwalk-awaji/>

ウォーキング大会エントリー代は旅行代金に含まれております。  
お客様ご自身でエントリー申込手続き・支払いをしてください。  
(当社では、エントリーの代行は致しませんので、予めご了承ください。)

【エントリーはコチラ】→

右記のURLにアクセスし、大会エントリーページの指示に従ってお申し込みください。

《エントリー〆切》2026年3月31日(土)



## ご旅行条件(要約) 【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】  
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので事前にご確認の上、お申込み下さい。  
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行メディア・アライアンス・トラベル営業部(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法と契約の成立

(1)当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。旅行代金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取扱います。  
(2)当社は、電話・郵便・ファクシミー・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約時の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と旅行代金の支払いを行っていただきます。この期間内に旅行代金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取扱います。  
(3)団体、グループ、家庭の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。  
(4)旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

2. 旅行の止む場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼった3日目(宿泊プランは13日目)に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1)パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び添乗員同行費用が含まれます。  
(2)旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的な性質の諸費用は含まれません。

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』

安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

【特別な配慮を必要とする方のお申込みについて】

お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮、措置が必要となる可能性がある方は、係員に必ずお申し出ください。

### 旅行企画・実施

## 株式会社 日本旅行

### メディア・アライアンス・トラベル営業部

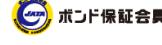
〒530-8341 大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル

観光庁長官登録旅行業第2号 (一社)日本旅行業協会正会員

インターネットでのお申込みとなります。

★お申込みはコチラ★

URL : <https://va.apollon.nta.co.jp/awajionwalk2026/>



ボンド保証会員



## ご宿泊ホテル ffotel

ご利用プランにより、1部屋当たりの利用人数制限があります。

### 【宿泊プラン・三ノ宮前泊】 ★1名1室のみ

## ホテルサンルートソプラ神戸

シャトルバス乗り場の東遊園地まで、徒歩約7分の好立地ホテル



・1名1室(シングルルーム:約15m²)バス・トイレ付  
※2・3・4名1室はお承りできません。  
※相部屋のご希望はお承りできません。

※全室禁煙となります。  
◆チェックイン:14:00  
◆チェックアウト:11:00  
(シャトルバス06:30発間に合うようチェックアウト)

★ホテルHP★ <https://www.sopra-kobe.com/>



### 【宿泊プラン・淡路島後泊】(ホテル泊プラン) ★1名1室のみ

## 淡路第2プリンスホテル

ウォーキングコース地点から、徒歩約10分の便利なホテル



・1名1室(シングルルーム:約11m²)バス・トイレ付  
※2・3・4名1室はお承りできません。  
※相部屋のご希望はお承りできません。  
※禁煙・喫煙の指定は出来ません。

◆チェックイン:15:00  
◆チェックアウト:10:00

★ホテルHP★  
URL: <https://www.awaji-dai2prince.jp/>



### 【宿泊プラン・淡路島後泊】(温泉旅館泊プラン) ★2~4名1室のみ

## 淡路インターナショナルホテル ザ・サンプラザ

洲本温泉の旅館の1泊2食付きプラン ・2~4名1室(和室:約22m²)バス・トイレ付



※1名1室はお承りできません。  
※相部屋のご希望はお承りできません。  
※全室禁煙となります。

◆チェックイン:15:00  
◆チェックアウト:10:00

◆アクセス:ゴール地点からタクシーで約9分

※洲本バスセンターから送迎バス(14:00~18:00)の利用も可能です。(バスセンターより電話連絡要)

★ホテルHP★ URL: <https://www.the-sunplaza.co.jp/>

※温泉旅館泊プランは、ウォーキングコース「42kmコース」参加の方に限ります

### 8.個人情報の取扱い

(1)当社及び下記「販売店」機関の委託旅行業者(以下「販売店」といいます)。当社及び「販売店」を指して当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス提供・旅券の発行のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続きのため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後の意見や感想のお願いのため、⑧アカウントの利用のため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、⑪利用させていただきます。

当社は取得了した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2)上記1.アの②③④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、乗車便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類等では電子データにより、提供することができます。なお、土産物店への個人情報の提供の停止にござる場合は、当該するクレジットカードの使用を停止いたしました。

(3)当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等の案内のために、共同して利用させていただきます。当社が個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4)当社は個人情報の取扱を委託することができます。

(5)お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は以下の通りです。

(6)一部の旅企画登録項目に記入いただけない場合、未記入の項目が関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者:当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(7)当社は個人情報を取扱を委託することができます。

(8)一部の旅企画登録項目に記入いただけない場合、未記入の項目が関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者:当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(9)旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2026年01月30日現在を基準としています。

営業時間: 平日 09:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2026年01月30日現在を基準としています。

### ■お問い合わせ■

## 株式会社 日本旅行

### メディア・アライアンス・トラベル営業部

0570-081717(お問い合わせのみ)

★営業時間★ 月～金 10:00～17:00 土日祝休業

〒530-8341 大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル

総合旅行業務取扱管理者:前畠 泰洋

E-Mail: sodan.shitsuo@nta.co.jp

電話番号: 03-6895-7883 FAX: 03-6895-7833

改訂版 (2026年1月30日)

西メディア 25-56