

ココロとカラダをリセットできる美と健康の聖地

天空の庭 天馬夢で過ごす2日間

天空の庭 天馬夢は、東京ドーム28個分の広大な敷地で、開放感と木のぬくもりに包まれた、癒しの空間をご提供するヘルスリゾートです。
通常、2泊3日のプログラムですが、今回は特別に1泊2日3食付の特別プログラムをご用意いたしました！

天馬夢での特別プログラム

1日目

チェックイン



キャンドルヨガで腸内デトックス

リセット食のご夕食
腸内環境を整えましょう

イメージ

テレビのないお部屋、こだわりのアメニティ
開放的なお部屋でリラックス

客室一例

2日目

目覚めの朝ヨガで体内時計をリセット



ご朝食



イメージ

※当日の仕入れ状況により食材が
変更となる場合がございます

ご昼食までフリータイム

※選べるオプションをご用意しております。
詳細は下記をご確認ください。

ご昼食



イメージ

※当日の仕入れ状況により食材が
変更となる場合がございます

選べるオプションプラン

体験乗馬 (10名限定)

※満席となり次第受付を締め切ります



呼吸ヨガ



2日目のフリータイム時にご利用いただけるオプションプランです。

オプション代金：どちらもお一人様2000円 (別途追加代金/現地払い)

※ご旅行お申込み時に、合わせてお申込みください。

※体験乗馬または呼吸ヨガをご選択ください

ご旅行当日、現地での申込みは受付していません。予めご了承ください。

お支払いは、現地をお願いいたします。地域共通クーポンもご利用いただけます。

※必ず裏面の【ご注意】をご確認の上お申込みください。

	1名1室	2名1室
旅行代金	44,000円	40,000円
旅行代金への給付金	14,000円	14,000円
お支払い実額	30,000円	26,000円
地域共通クーポン(別途お渡し)	6,000円	6,000円

ご利用お部屋タイプ：1名1室 (ツイン) / 2名1室 (ツイン) ※全てバス・トイレ付

※3名1室、4名1室のお部屋の設定はございません。

〈旅行代金に含まれるもの〉

バス代、宿泊費、朝食1回、昼食2回、夕食1回、ヨガ2回、添乗員同行費用

〈旅行代金に含まれないもの〉

ご自宅から筑波研究学園駅(または水戸駅)までの往復交通費、飲み物代、その他個人的諸費用

※持ち物のお願い：ヨガでご利用可能な動きやすい服をご持参ください

- ◆申込期間 2020年11月7日(土)～11月25日(水)
- ◆食事条件 朝1回・昼2回・夕1回
- ◆募集人員 30名 ※最少催行人員10名
- ◆添乗員 同行いたします

〈コロナウィルス感染防止対策〉ツアー参加条件および詳細は裏面をご確認ください

- ・1名様でご参加のお客様のバスのお席は1名様で2席分ご利用ください。
- ・集合時に検温、消毒液による手洗いを実施します。
- ・体調がすぐれない方は添乗員にお申し出ください。
- ・各自マスクの着用をお願いします。
- ・ツアー参加条件を満たさない方はご参加いただけません。
- ・裏面をご確認・ご了承の上お申込みください。
- ・いばらきあまびえちゃんへのご登録をお願いしております。

天馬夢公式サイト



日 程

利用バス会社：TABBIT BUS / ●印：下車観光

12/19
(土)

筑波研究学園駅 == 水戸駅 == 道の駅かわプラザ (トイレ休憩) =
8:00発 9:15発 10:15～10:45
== ◎月待の滝 == 奥久慈レストランLutin (昼食) == 天馬夢
11:30～12:00 12:20～14:00 15:00着

天馬夢到着後
特別プログラムを体験ください。
【1日目予定】キャンドルヨガ・夕食

高萩市 (泊)

宿泊場所



12/20
(日)

ご出発まで
特別プログラムを体験ください。
【2日目予定】朝ヨガ・朝食・ご昼食

天馬夢 == ◎御岩神社 == 道の駅ひたちおた (トイレ休憩)
13:00発 13:30～14:15 14:45～15:15

== 水戸駅 == 筑波研究学園駅
16:00頃 17:00頃

【旅行中の食事条件】
1日目：朝×昼○夕○
2日目：朝○昼○夕×

※ツアーのお申込方法・問合せ先は裏面をご覧ください。

- Web(日本旅行水戸支店)またはお電話にてお申込みください。
- Web(apollo)にてお申込みの方は、お支払まで完了したとご予約完了です。満席になり次第募集終了とさせていただきます。
ただし、12月3日(木)までに最少催行人員が10名に満たない場合は、旅行中止のご連絡をさせていただきます、ご旅行代金等をお支払いいただいている場合はご返金をさせていただきます。
- 確定のご案内書を12月11日(金)までにお送り致します。

お申込み方法／下記支店にWebまたはお電話にて、お申込みください。
当社の個人情報取扱いはにつきましては、当社ホームページ（https://www.nta.co.jp）をご参照下さい。

【ご注意】給付金の受領について

この旅行はGoTo水戸事業支援対象です。国からの給付金はお客様に対して給付されますが、当社は給付金をお客様に代わって受領(代理受領)いたしますので、お客様は旅行代金に対する給付金を差し引いた「お支払い金額」をお支払いいただくとなります。なおお取消しの際は、旅行代金を基準として所定の取消料を申し受けいたします。お客様は当社による代理受領についてご了承の上お申込みください。

当該ツアーの具体的な新型コロナウイルス感染防止対策

●下記条件をクリアしたサービス提供機関を、弊社では利用いたします。

1)事前調査を踏まえ、新型コロナウイルス感染症への対応が弊社の定める安全基準を満たしていると判断した場合。2)しっかりと「新型コロナウイルス感染症マニュアル」を定め、その内容に沿って運営が実施できていると判断した場合。3)設備及び、従業員にたいする衛生管理の徹底が万全と確認できた施設（除菌・消毒・清掃・換気など）4)弊社及び関係各箇所（病院・保健所・消防・警察等）との緊急時連絡体制・対応が確立されていること。

●バスの感染防止対策

・ご参加人数により密を避けるための座席割を検討させていただきます。 ・「外気導入モード」によりエアコンの使用を基本といたしますが、窓の開放による換気の判断を行う場合もあります。
・運行前に座席・床・手すり・網棚などの消毒を行います。乗降支援時には手指の消毒をいたします。 ・乗務員には乗務前日の検温等の健康チェックを実施します。乗務中はマスク着用を徹底いたします。
・乗務員が体調不良の場合は乗務を中止し、代替乗務員への交代をいたします。 ・乗務員は乗車前の手指の消毒と手洗い・うがいを徹底いたします。
・他、貸切バス旅行連絡会の定めた「貸切バスにおける新型コロナウイルス対応ガイドライン」を遵守いたします。

●昼食場所・観光施設・添乗員の感染防止対策

・感染防止策が不十分な換気の悪い密閉された施設は、行程に含んでおりません。 ・密集を避けるため自由観光を取り入れ、消毒・手洗い・うがいができるよう適切な滞在時間を配慮いたします。
・添乗員は日頃より健康管理を徹底させ、ツアー出発前には体調の報告・確認をいたします。 ・出発前やツアー中に添乗員の体調不良が判明した場合は、速やかに添乗員を交代いたします。
・添乗員はマスクを着用し、こまめな消毒・手洗い・うがいを励行いたします。

●宿泊施設の感染防止対策

・各施設の館内に、お客様の消毒アルコールを設置しております。
・ロビー、フロント周り、客室および備品類、レストランや宴会場および備品類など館内の直接手の触れる可能性のある箇所について、一日数回、消毒用アルコールにて拭き上げを実施しております。
・チェックインおよびチェックアウト時、またレストランや宴会場、大浴場、エレベーターなど、一定のスペースを保持するよう誘導にて案内いたします。
・従業員は手洗いを徹底し、バックスペースの直接手の触れる可能性のある箇所において、一日数回、消毒用アルコールにて拭き上げを実施しております。
・従業員の出社時の体調確認等の健康管理を徹底し、接客時はマスクを着用させていただいております。
・他、日本ホテル協会の定めた「ホテル業における新型コロナウイルス感染症拡大予防ガイドライン」、および全国ホテル生活衛生同業組合連合会・日本旅館協会・全日本シティホテル連盟の定めた「宿泊施設における新型コロナウイルス対応ガイドライン」を遵守いたします。

ツアー参加条件（必ずお読みください）

- 感染防止のため下記の事項をご確認いただき、1つでも該当することがある場合は、あらかじめ弊社までご連絡ください。
 - 発熱や呼吸困難、倦怠感、嗅覚・味覚の異常などの症状がある場合。 ○ご旅行出発前14日以内に、新型コロナウイルス感染の陽性者と濃厚接触の疑いがある場合。
 - ご旅行出発前14日以内に海外への渡航歴がある場合。 ※ご連絡いただいた内容によっては、ご参加をお控えいただきますようお願いさせていただきますので、あらかじめご了承ください。
- ・事前にお渡りする「体調確認シート」をお一人様ずつご記入のうえ、ご旅行当日係員にご提出ください。また、ご出発時に係員による検温ならびに体調確認をさせていただきます。
- ・ご旅行当日、発熱や体調が優れない場合はご参加をお控えください。なお、ご集合時に発熱など体調が優れないお客様につきましては、ご参加をご遠慮いただきますようお願いさせていただきます。
- ・お食事時間以外ではご旅行中のマスクの着用、こまめな手洗い・うがいにご協力をお願いいたします。※屋外でソーシャルディスタンスが確保できる場所では、熱中症予防のためマスクを外してください。
- ・ご旅行中の食事場所や観光施設への入場など、お客様同士のソーシャルディスタンスの確保にご協力をお願いいたします。
- ・バス乗車中や観光施設での食事・飲酒・大声での会話はお控えください。食事中の会話につきましてもできる限りお控えいただきますようお願い申し上げます。
- ・その他サービス提供機関から感染リスクを減らすための対策に協力依頼があった際には、積極的にご協力いただきますようお願い申し上げます。
- ・接触機会を避けると、手荷物の運搬や写真撮影などはお客様ご自身で行っていただきますようお願いいたします。
- ・マスク、除菌シート、うがい薬などの感染予防品は、お客様ご自身でお持ちいただきますようお願いいたします。
- ・旅行帰着後14日以内に新型コロナウイルス陽性と診断された場合には、弊社にご連絡ください。（あくまで他の参加者への注意喚起を目的とし、その際には感染者の「個人情報」はお伝えいたしません）
- ・もし参加条件を隠匿してご参加されることが判明した場合は旅行参加をお断りいたします。その際は取消料相当額をお支払いいただきます。

ご旅行条件(要約)【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。

1、募集型企画旅行契約

(1) 当パンフレット記載の国内旅行は、(株)日本旅行（以下、「当社」といいます）が、企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。

(2) 募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行申込み時にお渡りする旅行条件書、出発前にお渡りする最終旅行日程表及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

2、お申込み方法と契約の成立

(1) 当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入の上、お一人様につき下記の申込金または旅行代金の全額を添えてお申込みいただきます。申込金は「旅行代金」取消料」「運賃料」のそれぞれ一部又は全部として取り扱います。

(2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申込みを受けます。この場合予約の時点で予約は成立しておりますが、当社から予約の旨を通知した後、予約の申込み日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 申込金

旅行代金	20,000円未満	20,000円以上50,000円未満	50,000円以上100,000円未満	100,000円以上
お申込金	5,000円以上	10,000円以上	20,000円以上	旅行代金の20%以上

(4) 募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し前(3)の申込金を受領した時に成立したものとします。

(5) 通信契約による旅行契約は、お申込みを承諾する通知を発した時に成立します。ただし、e-mail等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到着した時に成立するものとします。

3、旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

4、旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行の開始日の前日から起算してさかのぼって13日目（※日曜日旅行は3日前）に当たる日より前に連絡をさせていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

5、旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

6、取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消料とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

コース	取消料	
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日曜日旅行以外	日曜日旅行
①20日目にある日以降の解除	無料	無料
②20日目にあった日以降の解除(③～⑦を除く)	旅行代金の20%	無料
③10日目にあった日以降の解除(④～⑦を除く)	旅行代金の20%	旅行代金の20%
④7日目にあった日以降の解除(⑤～⑦を除く)	旅行代金の30%	旅行代金の30%
⑤旅行開始日前日の解除	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥旅行開始日当日の解除	旅行代金の50%	旅行代金の50%
⑦旅行開始日の解除又は、無連絡不参加	旅行代金の100%	旅行代金の100%

(1) お客様の都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合は、旅行代金全額に対して取消料が適用されます。

(2) 宿泊のみご予約になった場合

	旅行開始日の解除 は無連絡不参加	当日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8日～20日前
1～14名	100%	50%	20%		無料					
15～30名	100%	50%			20%		無料			
31名以上	100%	50%			30%		10%			

7、当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときは、この限りではありません。

①天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒の発症⑦運送機関の遅延、不遇、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

8、特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られたり一定の損害について、旅行業約款特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品に当たる損害補償金を支払います。
『国内旅行傷害保険加入のすすめ』
安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

9、旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

10、個人情報の取扱い

(1) 当社は、ご提供いただいた個人情報について①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送、宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続きのため、④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続きのため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス・キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑥旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑦アンケートのお願いのため、⑧特典サービス提供のため、⑨統計資料作成のために利用させていただきます。

(2) 上記①、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、搭乗便名等を運送・宿泊機関、土産物店に書類又は、電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口にご出発の10日前までに申し出ください。(注：10日前が土日・祝日の場合はその前日までに申し出ください)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様より書面によってご提供いただいた個人情報のうち、氏名・住所・電話番号・メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお、当社グループ会社の名称及び各会社における個人情報保護管理責任者氏名については、当社ホームページ（http://www.nta.co.jp）をご参照ください。

(4) 当社は、個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外は本社お客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。
個人情報保護管理者（お客様相談室長） 問い合わせ窓口：本社お客様相談室
電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833
E-Mail：sodan_shitsu@nta.co.jp

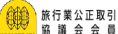
営業時間：月～金曜日 09:45～17:45(土・日・曜、祝日、年末年始休業)

11、旅行条件の基準

この旅行条件は2020年11月5日を基準としています。
また旅行代金は2020年11月5日現在有効な運賃・規則を基準としています。

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第2号

一般社団法人日本旅行業協会正会員



日本旅行 株式会社日本旅行 水戸支店

TEL：029-224-6003 FAX：029-224-9569

- ◆営業時間： 平日 10:00～17:00（定休日：土日祝日）
- ◆住所： 〒310-0026 茨城県水戸市泉町1-2-4 水戸泉町第一生命ビル
- ◆総合旅行業務取扱管理者： 椎名 日出男 ◆担当： 志賀 亜希子

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店(営業所)での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明がご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ね下さい。