出発日:2026年12月12日(土)

50系客車で門司港発鹿児島本線と、熊本発三段スイッチバックを越えて豊肥本線を全線走破する九州横断山越え経路

門司港発幹線客車列車と山越え九州横断客車列車の旅(2日間)



DE10形ディーゼル機関車に牽引される50系客車／日本旅行提供
(機関車の形式・両数・連結位置は未定、当画像は別区間のイメージ画像です)

幹線・九州横断客車列車ポイント

(1)50系客車をディーゼル機関車(形式・両数・連結位置未定)が牽引！
(2)1日目は九州鉄道の鉄道起点駅、門司港から熊本へ大動脈鹿児島本線を運行する幹線客車列車！
(3)2日目は熊本から阿蘇を越える山越え経路で豊肥本線全線走破する九州横断客車列車！
(4)立野駅～赤水駅では高低差190m、最大勾配33‰の三段スイッチバック登坂！
(5)基本の1名様1席利用プラン、ゆとりの1名様2席利用プラン、贅沢な１名様１ボックス占有を設定！



門司港停車中の50系客車／日本旅行提供

行程表

[凡例]ー:鉄道(普通車指定席)

12／12(土)

鹿児島本線・幹線客車列車

集合	集合/出発	停車		停車	停車	終着/降車	各自チェックイン
門司港駅	門司港	赤　間	(博多)	鳥　栖	荒　尾	熊　本	ホテル
11:30-12:00頃	12:35					17:55	

【宿泊】熊本市内 【食事】朝:×/昼:×/夕:×

12／13(日)

豊肥本線・九州横断客車列車 (大分以遠は日豊本線)

各自出発	集合/乗車	停車	停車	三段スイッチバック		停車	停車	停車	停車	終着/解散
ホテル …	熊　本	肥後大津	立　野		(赤水)	阿　蘇	宮　地	豊後萩	大　分	別　府
	10:20									17:12

【停車駅のご案内】(12/12･13共通)
●カッコ駅は扉が開かない運転停車駅または通過駅です。
●停車表記駅はホームに降車可能な駅です(原則として改札出場できません)。停車時間がごくわずかな場合もあります。今後変更となる場合があります。
●日程表記載駅以外にも扉が開かない運転停車駅があります。

【食事】朝:○/昼:×/夕:×

●当行程表は2026年11月5日現在の資料によります。今後に変更となる場合があります。確定時刻は最終行程表で案内します。ご集合前・解散後の行程は十分に余裕時間をご考慮下さい。
●列車の車内販売・売店営業はございませんのであらかじめご了承ください。●展望室は譲り合ってご利用下さい。


50系客車客室一例／日本旅行提供


50系客車展望室一例／日本旅行提供


DE10ディーゼル機関車と50系客車／日本旅行提供
(当画像は別区間のイメージ画像です)

旅行企画・実施　株式会社日本旅行メディア・アライアンス・トラベル営業部

■**添乗員**　全行程同行(自由行動中を除く)　　■**最少催行人員**　80名様(各プラン合計)

■**お食事**　朝1回、昼0回、夕0回

■**ホテル**　次のいずれかのホテル (ご指定いただけません／いずれも禁煙シングルルーム、バス・トイレ付)

熊本駅～ホテルの交通費はお客様ご負担となります。あらかじめご了承ください。

・**ホテルザセブン熊本** (熊本市電で慶徳校前下車(熊本駅から10分)、徒歩約2分)

〒860-0013 熊本県熊本市中央区通町20-1　TEL096-352-8111

・**東横INN熊本駅前** (熊本駅東口より徒歩約2分)

〒860-0047 熊本県熊本市西区春日2-8-10　　TEL096-351-1045

・**東横INN熊本城通町筋**（熊本市電で水通町下車(熊本駅から20分)、徒歩約1分)

〒860-0844 熊本県熊本市中央区水道町1-1　TEL096-325-1045

■**旅行代金**
(お一人あたり)
(大人小人同額)

【Ａ】1名様1席利用プラン(座席位置無指定)　**35,000円**

【Ｂ】1名様2席利用プラン(窓から並びの２席)　**55,000円**

【Ｃ】1名様1ボックス占有プラン　**95,000円**


50系客車車内一例／写真提供:日本旅行


DE10ディーゼル機関車と50系客車／日本旅行提供
(当画像は別区間のイメージ画像です)

～次のご案内をご確認いただき、ご予約下さい～

■**注１．大人・小人・幼児について**

①大人:中学生以上、小人:小学生、幼児:未就学生です。小人・幼児のみのご参加はできません。

②幼児は座席・食事・寝具などの旅行サービスはありません。幼児は大人に同伴する場合に１名まで無料です。２人目以降の幼児や幼児が旅行サービスを利用する場合は小人となります。幼児は催行人員には数えません。

③親権者が同行しない未成年者は親権者の旅行参加同意書が必要です。

■**注２．列車・お座席について**

①列車はすべて指定席です。座席位置や車両はご指定頂けません。席割りは弊社一任とさせて頂きます(50系客車の展望室は自由席ですが譲り合ってご利用下さい）。

②座席タイプは2名様が向かい合わせのクロスシート(中央にテーブル有)または方向が固定された2名様掛け(テーブル有)となります。座席タイプのご指定は頂けません。相席となる場合があります。

③１日目と２日目とで座席は入換えいたしません。

④列車・駅構内は禁煙です。列車には喫煙室もありません。

■**注３．行程・その他について**

①運転停車駅は扉は開きません。行程表記載駅以外の駅に停車する場合があります。また、扉扱駅は変更になる場合があります。

②途中駅から途中参加はできません。乗り遅れた場合は前途放棄となり再度合流できません。この場合でも旅行代金の払戻しはありません。

③車内販売や50系客車の売店営業はありません。ご飲食物は各自様でご用意下さい。臭いが強いものはご遠慮下さい。

④三脚等のカメラ固定具の持ち込みはご遠慮下さい。

⑤写真をＳＮＳに掲出頂いても結構ですが、係員も含め顔が写り込むなど個人が特定されないようご配慮下さい。

⑥撮影に特化したツアーではありませんので、撮影に適さない環境となる場合があります。

⑦報道等の取材同行がある場合がございます。ご旅行にお申込みされた時点でご了承頂けたものといたします。あらかじめご了承下さい。

お申込み方法・ご案内【締切:出発の15日前の16時　※満席の場合はご容赦下さい】

①右の二次元コードまたは下記ＵＲＬからお申込みWebページへ進み、お申込みお手続きをして下さい。このご旅行は当社・当部のWebページのみの受付となっています。

https://va.apollon.nta.co.jp/train-bus-desk/

②キャンセル待ちは受付していません。空席がある機会にご予約下さい。

③ご旅行代金はご予約日翌日起算３日目の15時までに（ご予約締切日まで３日前を過ぎたご予約の場合は締切日の15時までに）クレジットカードまたはコンビニ精算でお支払下さい。詳細はwebページをご参照下さい。

【★】お支払い確認不能の場合は予告なく取消扱いとなります。

④旅行代金のお支払い予定が無い方の予約は固くお断りいたします。

⑤旅行保険に加入ご希望の方は「日本旅行　国内旅行保険」の受付webページから各自様でお手続き・ご精算下さい。

⑥ご集合までと解散後の交通等は各自様でお手配下さい。当日状況により遅延の場合もありますのでお手配はお時間に余裕をご考慮下さい。

⑦最終案内書面はご出発7日前までにご登録のアドレスへ配信します。

⑧各種アンケートのご協力をお願いする場合があります。

⑨報道等の取材同行がある場合がございます。ご旅行にお申込みされた時点でご了承頂けたものといたします。あらかじめご了承下さい。

ツアー目次二次元コードでお申込みページへ

お問い合わせは・・・

旅行企画・実施　観光庁長官登録旅行業第２号／(一社)日本旅行業協会正会員

㈱日本旅行 メディア・アライアンス・トラベル営業部

TEL0570-08-1717 FAX06-6371-1122　鉄道・バス企画デスク

営業時間　平日10：00～17：00 土・日・祝休業
総合旅行業務取扱管理者：前畑泰洋
〒530-8341
大阪市北区芝田2-4-24 ＪＲ西日本本社ビル９階
(インターネットのみの受付です)

旅行業公正取引協議会会員

ボンド保証会員 日本旅行業協会正会員

西メ26-49

・総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う支店での取引の責任者です。この旅行の契約に際し担当者からの説明に不明点がありましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問下さい。
・お客様の状況によっては当初の手配内容に含まれていない特別な配慮や措置が必要になる可能性があります。特別な配慮や措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申出下さい。受入施設の事情によってはご参加いただけない場合もございます。

ご旅行条件(要約)　【このパンフレットは旅行業法第１２条の４に定める取引条件の説明書面及び同法１２条の５に定める契約書面の一部となります。】
【国内旅行の場合】　詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jpからもご覧頂けます。

この旅行は、㈱日本旅行メディア・アライアンス・トラベル営業部（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

１、お申込み方法と契約の成立

(１)当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。

旅行代金が
＊10万円以上：旅行代金の20%以上　　＊２万円以上５万円未満：１万円以上
＊５万円以上10万円未満：２万円以上　＊２万円未満：５千円以上

(２)当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して３日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

(３)団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(４)旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(５)旅行代金は旅行出発日前日から起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

２、旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

３、旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(１)パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(２)旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

４、取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申出いただいた日とします（日帰り旅行に当っては③以降が適用）。

旅行開始日前日からさかのぼって
①21日目に当る日まで…無料　　⑤旅行開始日前日…旅行代金の40%
②20日目に当る日以降…旅行代金の20%　⑥旅行開始日当日…旅行代金の50%
③10日目に当る日以降…旅行代金の20%　⑦無連絡不参加……旅行代金の全額
④７日目に当る日以降 …旅行代金の30%　⑧旅行開始後　……旅行代金の全額

(１)お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

５、当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

①天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮。

６、特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

７、旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行の部第２９条別表第二欄）に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。 尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

８、個人情報の取扱い

(１)ア.当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者（以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社らといいます。当社らはご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ.当社らは取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(２)上記１．ア.の②.③.④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出下さい。（注：10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい）

(３)当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ（https://www.nta.co.jp） のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(４)当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(５)お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(６)一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目な関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者(お客様相談室長)問い合わせ先窓口：本社お客様相談室
電話03-6895-7883 FAX03-6895-7833
E-mail:sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間:平日　09:45～17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

９、旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2026年11月6日現在を基準としています。

＜＜＜国内旅行傷害保険加入のおすすめ＞＞＞
安心してご旅行頂くためお客様ご自身で保険加入されることをお勧めします