

出発日 (2026年) : 3月1日 (日)

大洗→鹿島スタジアムはD L単機牽引、鹿島スタジアム→奥野谷浜→神栖はDLプッシュプルで奥野谷浜までDLが牽引
DL牽引で奥野谷浜へ DL急行「大洗エメラルド号」神栖・奥野谷浜行

アイドル運転の6000形気動車を客車に見立て、ディーゼル機関車が牽引するD L急行列車!!

(アイドル=変速機・逆転機を中立にしてエンジン動力を車輪に伝えない状態をいいます)



◆DL急行「大洗エメラルド号編成」例(機関車・車両両数・塗装は未定です)/写真提供：鹿島臨海鉄道

ポイント

- (1)往路は貨物用ディーゼル機関車がアイドル状態の6000形を牽引するDL急行列車を演出!!
(2)大洗→鹿島スタジアムはDL単機牽引、鹿島スタジアム→奥野谷浜→神栖はDLプッシュプル!!
- DL急行 大洗エメラルド号
編成例
(両数・塗装は未定です)
- DL 6000形 6000形 6000形 DL 奥野谷浜→
(鹿島スタジアム→奥野谷浜→神栖) (大洗→奥野谷浜→神栖)
- (3)通常では旅客列車は運行されない貨物線の終点の奥野谷浜駅までDL牽引で運行!!
(4)ディーゼル機関車には「大洗エメラルド」号専用ヘッドマークを装着!!
(5)通常は旅客乗降がない貨物駅である神栖駅で自由見学・撮影時間を設定!!

※DL=ディーゼル機関車、DC=ディーゼーカー(気動車)を意味します。



写真提供：日本旅行

行程表

行程

[凡例] —:鉄道(普通車指定席)

[ご集合]大洗駅 11:00~11:20 ※鹿島神宮発09:42または水戸発10:48をご利用下さい

DL急行「大洗エメラルド号」(DL+6000形)				(DL+6000形+DL)		
集合・出発	扉扱停車	扉扱停車(DL増結)	運転停車	運転停車(折返し)	ミニ撮影会等	
大洗	北浦湖畔	鹿島スタジアム	神栖	奥野谷浜	神栖	
11:41	12:22/12:31	13:09/13:24	13:48/13:50	14:05/14:10	14:35	
DC急行「おおあらい号」(6000形単独)						
解散・出場	運転停車	運転停車	運転停車	※離団降車	出発	
大洗	鹿島旭	新銚田	大洋	鹿島スタジアム	神栖	
17:50	17:39/17:32	17:23/17:22	17:14/17:12	16:57/16:46	16:30	

神栖にて(14:50頃~16:20頃)
神栖は鹿島臨海鉄道の車庫がある貨物駅ですが構内の安全区域内で自由行動となります。留置車両の撮影や自由見学をお楽しみ下さい。

◆鹿島スタジアム駅離団について
153D列車をご利用ください。
鹿島スタジアム駅発16:49(臨時停車します)→鹿島神宮着16:53(ツアーご参加者様専用の停車です)

神栖駅撮影会イメージ(当日の留置車両・配置は未定です)/写真提供:日本旅行



- 当行程表は2026年1月19日現在資料によります。今後変更が生じる場合があります。
- 確定時刻は最終行程表にてご案内いたします。
- ご集合前後の行程は十分に余裕時間をお持ち下さい。
- 行程表記載の「扉扱停車」は扉が開きます。「運転停車」は扉は開きません。当行程表記載駅以外にも運転停車する場合があります。
- 復路の鹿島スタジアムでツアーを離団できます。離団される場合でも旅行代金は変わりません。

- 出発日 2026年 3月 1日(日)
- 最少催行人員 80名様
- 添乗員 全行程同行します
- 食 事 朝0回/昼0回/夕0回
- 旅行代金 (お一人様当たり、大人・小人同額)

[A] 座席無指定1名様1席プラン 27,000円

車両のいずれかのお席を1席ご利用いただきます。

[B] 転換式クロスシート1名様1席プラン 28,500円

転換式クロスシートのいずれか1席をご利用いただきます。

[C] 転換式クロスシート1名様2席プラン 56,000円

転換式クロスシートの窓側から2席を1名様でご利用いただきます。

※転換式クロスシートは進行方向により向かい合わせ席となる場合があります。

<下記の事項をご確認いただき、お申込み下さい>

◆注1. 大人・小人・幼児・未成年者について

- ①大人は中学生以上、小人は小学生、幼児は未就学児です。
- ②幼児は無料ですが座席・食事・観光の旅行サービスの提供はありません。これらの旅行サービスをご利用になる場合は小人となります。
- ③幼児は大人1名に付1名まで無料同伴できます。2人目からは小人となります。
- ④親権者が同行しない未成年者のご参加は親権者の同意書が必要です。

◆注2. 列車・行程・その他について

- ①神栖駅では安全エリア内での自由見学・撮影となります。また、当ツアーは撮影に特化したものではありませんので、光線や影の具合により撮影しにくい場合もあります。
- ②復路の鹿島スタジアムは前途放棄（離田）される方のみ降車できます。
- ③お食事のご用意はありません。車内販売・売店はありませんので、飲食物は各自様でのご用意下さい。
- ④写真をSNS投稿いただいても結構ですが、係員も含めて個人が特定されないよう、ご配慮下さい。
- ⑤車内・駅構内は禁煙です。車内に喫煙室はありません。愛煙家の方にはご協力をお願いいたします。
- ⑥故障等でやむを得ず他形式となる場合があります。また原則として「大洗工メロッド号」では気動車はアイドルングとしていますが、機関車不調などでやむを得ず気動車動力を使用する場合があります。



お申込み方法・ご案内【締切:出発の10日前の16時 ※満席の場合はご容赦下さい】

- ①右の二次元コードが「日本旅行 鉄道・バス目次」をweb検索または「日本旅行メディアアライアンストラベル営業部」ホームページからお手続き下さい。当社・当部のWebのみの受付です。直接webページへアクセスの場合は右記URLへ。 <https://va.apollon.nta.co.jp/train-bus-desk/>
- ②キャンセル待ちは受付していません。空席がある機会にご予約下さい。
- ③ご旅行代金はご予約日翌日起算3日目の15時までに（ご予約締切日まで3日前を過ぎたご予約の場合は締切日の15時までに）クレジットカードまたはコンビニ精算でお支払下さい。詳細はwebページをご参照下さい。

【★】お支払い確認不能の場合は予告なく取消扱いとなります。

- ④旅行代金のお支払い予定が無い方のご予約は固くお断りいたします。
- ⑤旅行保険に加入ご希望の方は「日本旅行 国内旅行保険」の受付webページから各自様でお手続き・ご精算下さい。
- ⑥ご集合までと解散後の交通・ご宿泊は各自様でお手配下さい。
- ⑦最終案内書面はご出発7日前までに登録のメールへ配信します。
- ⑧1/30(金)時点でのお申込みが最少催行人員未満の場合は催行を中止し、お支払いいただきました旅行代金をご返金致します。
- ⑨各種アンケートのご協力をお願いする場合があります。
- ⑩報道等の取材が同行する場合がございます。あらかじめご了承下さい。



お問い合わせは・・・

旅行企画・実施 観光庁長官登録旅行業第2号／（一社）日本旅行業協会正会員

(株)日本旅行 メディア・アライアンス・トラベル営業部

TEL0570-081717 FAX06-6371-1122 鉄道・バス企画デスク

営業時間 平日10:00~17:00 土・日・祝休業

総合旅行業務取扱管理者: 前畑泰洋

〒530-8341

大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル9階

(インターネットのみの受付です)



・総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う支店での取引の責任者です。この旅行の契約に際し担当者からの説明に不明点がありましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者に「質問下さい」。

・お客様の状況によっては当初の手配内容に含まれていない特別な配慮や措置が必要になる可能性があります。特別な配慮や措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申出下さい。

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】

【国内旅行の場合】 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前に「ご確認ください。尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp> からご覧頂けます。

この旅行は、(株)日本旅行メディア・アライアンス・トラベル営業部（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法と契約の成立

(1) 当社所定申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または運送料の一部または全部として取扱いします。

旅行代金
*10万円以上：旅行代金の20%以上 *2万円以上5万円未満：1万円以上
*5万円以上10万円未満：2万円以上 *2万円未満：5千円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しており、当社が予約承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行出発前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日より起算してかかる13日目に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた

日とします（日帰りの旅行に当たっては④以降が適用）。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

旅行開始日前日より前日より起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑨アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のために、利用させていただきます。

イ。当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社が提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.ア.の②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口よりご出発の10日前までにお申し出下さい。（注：10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい）

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ（<https://www.nta.co.jp>）のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱いを委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客相相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理責任者(お客様相談室長)問い合わせ先窓口：本社お客様相談室 電話03-6895-7883 FAX03-6895-7833 Email:sodan_shitsu@nta.co.jp 営業時間:平日 09:45~17:45(土・日・祝・年末年始休業)

9. 旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2026年1月19日現在を基準としております。

<<国内旅行傷害保険加入のおすすめ>>>

安心してご旅行頂くためお客様ご自身で保険加入されることをお勧めします