

出発日：2024年 6月15日(土)

6月10日はドリーム号の日記念 西日本JRバス三菱ふそう三階建車エアロキングでいく

東西連絡ドリーム号 深夜の新城「乗務」引継見学

一晩で上下20便以上のドリーム号が行き交う新東名・新城で深夜の乗務引継ぎを見学



- 乗務引継ぎをするドリーム号 (イメージ/西日本JRバス提供)
- ・引継箇所に設定された安全帯内からの自由見学となります。車両への接近や乗車はできません。また車両は安全帯から離れた場所に停車する場合があります。
- ・撮影される場合はズーム機能や望遠機能をご使用下さい(当写真は望遠機能等を使用したイメージ写真です)。

●ドリーム号運用のエアロキング (西日本JRバス提供)

ポイント

- (1)西日本JRバスとJRバス関東とのドリーム号乗務員の乗務引継ぎが行われる新東名・新城で引継光景を見学
- (2)一晩で20便以上のドリーム号の乗務引継ぎがされるなか、最も便数が集中する午前1時半～午前3時半に見学時刻を設定
- (3)JRバス関東新城支店向かいのドリーム号乗務引継場でツアー専用安全帯を設定
- (4)かつてのドリーム号の代名詞、三菱ふそうエアロキングをツアー専用のドリーム新城として貸切運行
- (5)西日本JRバス京都営業所で保存車 国鉄ドリーム号1号車のミニ撮影会 (車庫外へ牽引引出しはいたしません)

行程表

行程表

[凡例] ー：貸切バス、…：徒歩

6 / 15 土	※大阪シティエアターミナル(OCAT)=難波駅接続 集合・出発 大阪シティエアターミナル — 西日本JRバス京都営業所 — (休憩) — 20:40発 22:00/22:30 [食事]朝×/昼×/夕×
6 / 16 日	ドリーム号乗務引継光景を見学(18便程度を予定) —— 新城IC — ※新城支店 … ※ドリーム号引継場 … ※新城支店 — 01:30/03:30 離団可能 解散 — 新城IC — 名古屋駅前 — 大阪駅周辺 05:30着 08:30着 [食事]朝×/昼×/夕×

- 当行程表は2024年4月24日現在のものです。確定時刻は最終ご案内書面でご案内します。
- ※新城支店=JRバス関東新城支店。※引継場=支店道路向いの防災広場。
- 道路事情により変更が生じる場合があります。

- (1)写真撮影の際はフラッシュの使用は厳禁です。
- (2)乗務員が特定できる写真のSNS等への投稿は厳禁です。
- ◆(3)引継箇所に設定された安全帯内からの自由見学となります。車両への接近や乗車はできません。また、車両は安全帯から離れた場所に停車する場合があります。
- ◆(4)撮影される場合はズーム機能や望遠機能をご使用ください(掲載写真は望遠機能等を使用したイメージ写真です)。
- (5)トイレ使用等を含め新城支店建物内への立入りはできません。
- (6)18便程度の見学の予定ですが道路状況により変動する場合があります。

ドリーム号 新城通過時刻表 (6/16(日)01:30-03:30)

上下	便名	発地	新城	着地
上り	青春エコドリーム4号	奈良	01:41	新木場
上り	青春エコドリーム6号	USJ	01:41	東京
下り	グランドリーム1号	新木場	02:04	三宮
上り	グランドリーム8号	大阪	02:11	TDR
上り	グランドリーム10号	USJ	02:21	東京
上り	グランドリーム12号	奈良	02:21	TDR
下り	グランドリーム3号	東京	02:24	大阪
下り	グランドリーム5号	TDR	02:24	奈良
上り	青春エコドリーム14号	三宮	02:29	TDR
上り	グランドリーム16号	大阪	02:41	東京
下り	青春エコドリーム7号	TDR	02:49	三宮
上り	ドリームルリエ18号	大阪	02:51	東京
下り	グランドリーム9号	東京	02:54	USJ
上り	グランドリーム20号	三宮	02:59	新木場
下り	グランドリーム11号	TDR	03:14	大阪
上り	グランドリーム22号	大阪	03:21	東京
下り	青春エコドリーム13号	東京	03:24	USJ
下り	グランドリーム15号	東京	03:24	大阪

●ドリーム号の乗務引継ぎ

夜行高速バス「ドリーム号」は1969年6月10日の東名高速線の開業と同時に旧国鉄(現JRバス各社)により運行が開始され、運行当初から経路途中で東西の乗務員で乗務引継ぎが行われてきました。
現在、京阪神～東京線は、新東名の新城で西日本JRバスとJRバス関東の間で一晩で上下計20便以上で乗務引継ぎが行われています。

- 出発日** 2024年6月15日(土)
- お食事** 朝0回/昼0回/夕0回
- 添乗員** 全行程同行(自由時間を除く)
- バス会社** 西日本JRバス
- 最少催行人員** 35名様
- 旅行代金** [a]1名様1席使用プラン: **25,000円**
・お一人様当たり
・大人小人同額 [b]1名様2席使用プラン: **48,500円**

◆**ご案内**

- ①大人は中学生以上、小人は小学生、幼児は未就学児童です。
- ②幼児は大人に同伴し座席を利用しない場合に大人1名につき幼児1名に限り無料です。
2人目以上の幼児、座席利用の幼児は小人となります。幼児は催行人員に算入しません。
- ③親権者が同行しない未成年者は親権者の旅行参加同意書の提出が必要です。
- ④席割は弊社一任とさせていただきます。1名様1席使用プランは相席となります。
- ⑤車内は禁煙です。喫煙は休憩時にお済ませ下さい。
- ⑥故障等やむを得ない理由で他形式代車となる場合があります。
- ⑦道路事情により変更が生じる場合があります。
- ⑧掲載されている写真はズーム機能・望遠機能などを使用して撮影しています。また写真にはすでに引退した車両が写っている場合があります。



●国鉄ドリーム号1号車(西日本JRバス提供)



●休憩中のドリーム号(イメージ/西日本JRバス提供)

お申込み方法・ご案内【締切:出発の10日前の16時 ※満席の場合はご容赦下さい】

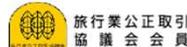
- ①「日本旅行 メディアトラベルセンター」のホームページからお申込みページへ進み、お申込みお手続き下さい。当社当部以外では受付していません。
直接お申込みwebページアクセスする場合は下記URLへアクセス下さい。
<https://va.apollon.nta.co.jp/train-bus-desk/>
- ②キャンセル待ちは受付していません。満席時は空席がある機会にご予約下さい。
- ③**旅行代金はご予約日翌日起算で3日目の15時までに(ご予約締切日まで3日前を過ぎたご予約の場合は締切日の15時までに)銀行振込み・クレジットカード・コンビニでお支払下さい。**詳細はw e bページのお支払欄をご参照下さい。
【ご注意】お支払いが確認できない場合は予告なく取消扱いとなります。

- ④**旅行代金のお支払いの予定がないご予約は固くお断りいたします。**
- ⑤**旅行保険に加入ご希望の方は「日本旅行 国内旅行保険」の受付webページから各自様でお手続き・ご精算下さい。**
- ⑥**ご集合までと解散後の交通・ご宿泊は各自様でお手配下さい。**
- ⑦**出発5日前以降の予約・変更・取消はwebではできません。当デスクへお電話下さい。**
- ⑧**最終案内書面はご出発7日前までに登録頂いたメールアドレスにメール配信します。**
- ⑨**15日前時点でお申込み人数が最少催行人数未満だった場合は催行中止し、ご旅行代金をご返金します。**
- ⑩**報道等の取材が同行する場合がございます。あらかじめご了承下さい。**

お問い合わせは・・・

旅行企画・実施 観光庁長官登録旅行業第2号/(一社)日本旅行業協会正会員

当デスクは大阪法人営業統括部から転属しました。



株式会社日本旅行 メディアトラベルセンター

営業時間 平日10:00~17:00 土・日・祝休業
総合旅行業務取扱管理者: 福田豊
〒530-8341
大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル9階

西メ24-25

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う支店での取引の責任者です。この旅行の契約に際し担当者からの説明に不明点がありましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問下さい。お客様の状況によっては当初の手配内容に含まれていない特別な配慮や措置が必要になる可能性があります。特別な配慮や措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出下さい。受入施設の事情によってはご参加いただけない場合もございます。

【ご旅行条件(要約)】 【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
【国内旅行の場合】 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧頂けます。

この旅行は、(株)日本旅行メディアトラベルセンター(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法と契約の成立
(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。

旅行代金 *10万円以上: 旅行代金の20%以上 *5万円以上10万円未満: 2万円以上	*2万円以上5万円未満: 1万円以上 *2万円未満: 5千円以上
--	-------------------------------------

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシムリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約のお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しており、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みがなかったものとして取り扱います。

(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行出発日より前日から起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

2. 旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消料とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた

日とします(日帰り旅行に当っては③以降が適用)。

旅行開始日前日からさかのぼって	⑤旅行開始日前日…旅行代金の40%
①21日目に当たる日まで…無料	⑥旅行開始日当日…旅行代金の50%
②20日目に当たる日以降…旅行代金の20%	⑦無連絡不参加…旅行代金の全額
③10日目に当たる日以降…旅行代金の20%	⑧旅行開始後…旅行代金の全額
④7日目に当たる日以降…旅行代金の30%	

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項
お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

①天災地変、戦争、暴動又はこれらために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮。

6. 特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証
当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い
(1) 当社及び下記「販売店」欄記載の委託旅行者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について①お客様との連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商

品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ. 当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.ア.②.③.④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口よりご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーンのご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者(お客様相談室長)問い合わせ先窓口: 本お客様相談室 電話03-6895-7883 FAX03-6895-7833 Email: sodan_shitsu@nta.co.jp 営業時間: 平日 09:45~17:45(土・日・祝、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年4月25日現在を基準としています。

<<国内旅行傷害保険加入のおすすめ>>

安心してご旅行頂くためお客様ご自身で保険加入されることをお勧めします