



(N700系みずほ・さくら型車両/JR西日本提供)

出発日:2026年7月4日(土)

熊本デスティネーションキャンペーン(DC)

オープニング記念号 日本旅行往路団体貸切列車で行く

幹線客車列車と山越え九州横断客車列車の旅(2日間)

新大阪から新幹線貸切列車乗車、50系客車で三段スイッチバックを越えて豊肥本線を全線走破する九州横断山越え経路



DE10形ディーゼル機関車に牽引される50系客車/JR西日本提供
(機関車の形式・両数・連結位置は未定、当画像は別区間のイメージ画像です)

熊本DCオープニング記念号(新幹線)ポイント

- (1)くまモンが乗車、各車にくまモンが巡回に来るかも!
- (2)熊本の特産品が当たる抽選会を実施!
- (3)熊本駅で地元の方による歓迎のお出迎え!
- (4)熊本駅前のイベント会場で使える500円券付き!
- (5)熊本ちよっぴりお土産詰め合わせ付き!

全て旅行代金に含まれます

幹線・九州横断客車列車ポイント

- (1)50系客車をディーゼル機関車(形式・両数・連結位置未定)が牽引!
- (2)1日目は熊本~八代を往復する幹線客車列車!
- (3)2日目は熊本から山越え経路で豊肥本線全線走破する九州横断客車列車!
- (4)立野駅~赤水駅では高低差190m、最大勾配33%の三段スイッチバック登坂!
- (5)基本の1名様1席利用、ゆとりの1名様2席利用プランを設定!

行程表

行程

[凡例]一:鉄道(普通車指定席)、弁:弁当

7/4(土)	熊本DCオープニング記念号		幹線客車列車				フリータイム 各自ホテルチェックイン 引続きオープニングイベント開催
	集合/出発	降車	集合/乗車	扉扱	扉扱/折返し	扉扱	
	新大阪	熊本	熊本	有佐	八代	有佐	熊本
	09:11	12:33	13:35		14:30/15:01		16:02
	(山陽新幹線・九州新幹線)		(鹿児島本線)				
			【宿泊】熊本市内 【食事】朝:×/昼:弁/夕:×				
7/5(日)	九州横断客車列車						
	各自出発	集合/乗車	扉扱	扉扱	三段スイッチバック	扉扱	終着/解散
	ホテル	熊本	肥後大津	立野	(赤水)	阿蘇	(豊後竹田)
		10:20					(大分)
					(豊肥本線/熊本~大分)		(別府)
							17:12
	【停車駅のご案内】 ●カッコ駅は扉が開かない運転停車駅または通過駅です。						
	(7/4・7/5共通) ●扉扱表記駅はホームに降車いただける駅です。今後変更・追加となる場合があります。扉扱駅は決定され次第お申込みページでご案内します。						
	●日程表記載駅以外にも扉が開かない運転停車駅があります。						
	【食事】朝:○/昼:×/夕:×						

- 当行程表は2026年5月7日現在の資料によります。今後に変更となる場合があります。確定時刻は最終行程表で案内します。ご集合前・解散後の行程は十分に余裕時間をご考慮下さい。
- 新幹線・客車列車の車内販売、客車列車の売店営業はございませんのであらかじめご了承ください。●展望室は譲り合ってください。



DE10形ディーゼル機関車と50系客車/JR西日本提供
(当画像は別区間のイメージ画像です)

- 添乗員 全行程同行(自由行動中を除く)
- 最少催行人員 80名様(各プラン合計)
- お食事 朝1回、昼1回(弁当)、夕0回
- ホテル 次のいずれかのホテル(ご指定いただけません/いずれも禁煙シングルルーム、バス・トイレ付)
 - ・熊本ワシントンホテルプラザ(熊本市電で辛島町電停下車、徒歩約4分)
熊本県熊本市中央区下通2-3-10 TEL096-355-0410
 - ・ホテルルートイン熊本駅前(熊本駅東口より徒歩約3分)
熊本県熊本市西区春日1-14-19 TEL050-5847-7557

■旅行代金(お一人様当たり)

- 【Aプラン】新幹線・客車ともに1名様1席利用 [大人] 48,800円 [小人] 44,800円
 - 【Bプラン】新幹線1名様1席利用、客車1名様2席利用 [大人] 63,800円 [小人] 59,800円
 - 【Cプラン】新幹線・客車ともに1名様2席利用 [大人] 76,500円 [小人] 68,500円
 - 【Dプラン】新幹線1名様2席利用、客車1名様4席利用 [大人] 105,500円 [小人] 97,500円
- ※新幹線は2名様掛けまたは3名様掛けとなります(5列シート車)。
※2席利用は窓側から並びの2席をご用意します(新幹線はA B席となる場合があります)。
※【Dプラン】の客車は1ボックス占有となります。 ※車両・座席位置はご指定頂けません。



- ～次のご案内をご確認いただき、ご予約下さい～
- 注1. 大人・小人・幼児について
 - 大人:中学生以上、小人:小学生、幼児:未就学学生です。大人・幼児のみのご参加はできません。
 - 幼児は座席・食事・寝具などの旅行サービスはありません。幼児は大人に同伴する場合に1名まで無料です。2人目以降の幼児や幼児が旅行サービスを利用する場合は小人となります。幼児は催行人員には数えません。
 - 親権者が同行しない未成年者は親権者の旅行参加同意書が必要です。
 - 注2. 列車・お座席について
 - 列車はすべて指定席です。座席位置や車両はご指定頂けません。席割りは弊社一任とさせていただきます(50系客車の展望室は自由席ですが譲り合ってください)。
 - 座席タイプは、新幹線は進行方向向きの2名様掛けまたは3名様掛け席(5列シート車)となり、50系客車は2名様が向かい合わせのクロスシート(中央にテーブル有)または方向が固定された2名様掛け(テーブル有)となります。座席タイプのご指定は頂けません。相席となる場合があります。
 - 1日目と2日目とで座席は入換えいたしません。
 - 列車・駅構内は禁煙です。列車には喫煙室もありません。
 - 注3. 行程・その他について
 - 運転停車駅は扉は開きません。行程表記駅以外の駅に停車する場合があります。また、経由駅・扉扱駅は変更になる場合があります。
 - 途中駅から途中参加はできません。乗り遅れた場合は前途放棄となり再度合流できません。この場合でも旅行代金の払戻しはありません。
 - 1日目は昼食弁当をご用意しています。その他の車内販売や50系客車の売店営業はありません。ご飲食物は各自様でご用意下さい。臭いが強いものはご遠慮下さい。
 - 三脚等のカメラ固定具の持ち込みはご遠慮下さい。
 - 写真をSNSに掲載頂く場合は結構ですが、係員も含め顔が写り込むなど個人が特定されないよう配慮下さい。
 - 撮影に特化したツアーではありませんので、撮影に不適な環境となる場合があります。

お申込み方法・ご案内【締切:出発の15日前の16時 ※満席の場合はご容赦下さい】

- 右二次元コードが「日本旅行 鉄道・バス目次」をweb検索または「日本旅行メディアアライアンストラベル営業部」ホームページからお手続き下さい。当社・当部のWebのみの受付です。直接webページへアクセスの場合は右記URLへ。 <https://va.apollon.nta.co.jp/train-bus-desk/>
- キャンセル待ちは受付していません。空席がある機会にご予約下さい。
- ご旅行代金はご予約日翌日起算3日目の15時までに(ご予約締切日まで3日前を過ぎたご予約の場合は締切日の15時までに)クレジットカードまたはコンビニ精算でお支払下さい。詳細はwebページをご参照下さい。
【★】お支払い確認不能の場合は予告なく取消扱いとなります。

- 旅行代金のお支払い予定が無い方の予約は固くお断りいたします。
- 旅行保険に加入ご希望の方は「日本旅行 国内旅行保険」の受付webページから各自様でお手続き・ご精算下さい。
- ご集合までと解散後の交通・ご宿泊は各自様でお手配下さい。道路状況により遅延する場合がありますので、交通などのお手配はお時間に余裕をご考慮下さい。
- 最終案内書面はご出発7日前までにご登録のアドレスへ配信します。
- 各種アンケートのご協力をお願いする場合があります。
- 報道等の取材同行がある場合がございます。あらかじめご了承ください。



お問い合わせは・・・

旅行企画・実施 観光庁長官登録旅行業第2号/(一社)日本旅行業協会正会員

(株)日本旅行メディア・アライアンス・トラベル営業部
TEL0570-08-1717 FAX06-6371-1122 鉄道・バス企画デスク

営業時間 平日10:00~17:00 土・日・祝休業
総合旅行業務取扱管理者: 前畑泰洋
〒530-8341
大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル9階
(インターネットのみの受付です)



・総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う支店での取引の責任者です。この旅行の契約に際し担当者からの説明に不明点がありましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問下さい。
・お客様の状況によっては当初の手配内容に含まれていない特別な配慮や措置が必要になる可能性があります。特別な配慮や措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し下さい。
・受入施設の事情によってはご参加いただけない場合もございます。

【ご旅行条件(要約)】 【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
【国内旅行の場合】 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますの事前にご確認の上、お申込み下さい。尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧頂けます。

この旅行は、(株)日本旅行メディア・アライアンス・トラベル営業部(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法及び契約の成立
(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約金の一部または全部として取り扱います。

旅行代金
*10万円以上: 旅行代金の20%以上 *2万円以上5万円未満: 1万円以上
*5万円以上10万円未満: 2万円 *2万円未満: 5千円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出の申し込みを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。
(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。
(5) 旅行代金は旅行出発前日から起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

2. 旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目(当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します)。
3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。
(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出た日

いた日とします(日帰りの旅行に当てはは③以降が適用)。

旅行開始日前日からさかのぼって
①21日目に当たる日まで…無料 ⑤旅行開始日前日…旅行代金の40%
②20日目に当たる日以降…旅行代金の20% ⑥旅行開始日当日…旅行代金の50%
③10日目に当たる日以降…旅行代金の30% ⑦無連絡不参加…旅行代金の全額
④7日目に当たる日以降…旅行代金の20% ⑧旅行開始後…旅行代金の全額

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上部で取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項
お客様が次に掲げよう事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。
① 天災地災、戦争、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害
③ 運送・宿泊機関等のサービスの提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
④ 官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止
⑤ 自由行動中の事故
⑥ 食中毒の発症
⑦ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又はこれらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地的滞在時間の短縮。

6. 特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物が被った一定の損害について、旅行業務約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。
7. 旅程保証
当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業務約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、向条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が生じた場合、金銭による変更補償金の支払いに替る、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い
(1) ア、当社及び下記「販売店」欄記載の委託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社とします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企

業の品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ、当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
(2) 旅行1、ア、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛に出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)の「プライバシーポリシー」をご参照下さい。
(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客相談室
お客相談室: 平日 09:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)
9. 旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2026年5月7日現在を基準としています。

<<<国内旅行傷害保険加入のすすめ>>>
安心してご旅行頂くためお客様ご自身で保険加入されることをお勧めします