

出発日:2024年 5月25日(土)

しなの鉄道&日本旅行共同企画

ほぼ全駅停車の鈍行夜行ダイヤで上越・中央普通夜行を演出!!

115系電車鈍行夜行 妙高高原経由軽井沢行



◆写真提供:しなの鉄道

ポイント

- ① 青春18きっぷ利用で人気を博した普通夜行列車を演出
- ② 上越・中央普通夜行でも使用された115系近郊型電車セミクロスシート車による運行
- ③ 上越・中央普通夜行を彷彿させる、終夜ほぼ全駅に停車する鈍行ダイヤでの運行
- ④ ノスタルジックな硬券乗車票を発行
- ⑤ 鈍行夜行の必需品、さまざまな用途に活躍する古新聞進呈 (ご希望の方にお一人様1枚)
※電車の床に横になることはご遠慮下さい。車内美化にご協力お願い致します。
- ⑥ お夜食に「釜めし」弁当をオプションプランでご用意 (事前予約制)
※フレスコカンパニー製造、プラスチックまたは紙容器使用。

列車名	普通
発車番線	②
軽井沢発	21:16
中軽井沢	21:20
信濃追分	21:24
御代田	21:30
平原	21:35
小諸着	21:40
滋野	22:16
田中	22:20
大屋	22:24
信濃国分	22:27
上田	22:31
西上田	22:36
テクノさかき	22:40
坂城着	22:43
戸倉発	23:08
千曲	23:13
屋代	23:16
屋代高校	23:19
篠ノ井	23:22
川中島	23:26
安茂里	23:29
長野着	23:32
北長野発	23:39
北三野	23:42
豊野	23:48
牟礼	23:53
古間	23:58
黒姫	0:07
妙高高原着	0:15

列車名	普通
妙高高原発	1:00
黒姫着	1:10
黒姫発	1:40
古間	1:46
豊野	2:08
三野	2:09
北長野着	2:14
北長野発	2:46
※長野	レ
※安茂里	レ
※川中島	レ
※今井	レ
※篠ノ井	レ
屋代高校	3:11
屋代	3:14
千曲	3:17
戸倉着	3:20
戸倉発	3:51
坂城	3:56
テクノさかき	3:59
西上田	4:03
上田着	4:08
上田発	4:30
信濃国分	4:33
大屋	4:37
田中	4:41
滋野	4:45
小諸着	4:51
小諸発	5:06
御代田	5:11
平原	5:16
信濃追分	5:22
中軽井沢	5:26
軽井沢着	5:32

※=運転停車

しなの鉄道資料提供
日本旅行編集

行程

[凡例] 一 鉄道

※主要駅のみ掲載。全駅時刻は時刻表を参照下さい。

5/25土

軽井沢 → 小諸 → 坂城 → 長野

21:16 21:40/22:10 22:43/23:08 23:39/23:42

【OP】釜めし弁当

【OP】お夜食「釜めし」弁当
・おひとり様当たり2,200円
・ご旅行と同時に申し込み下さい
・坂城でお渡し・詳細裏面ご参照

[食事]朝X/昼X/夕X

5/26日

妙高高原 → 黒姫 → 北長野 → 戸倉 → 上田 → 小諸 → 軽井沢

01:00 01:40/01:10 02:46/02:14 03:51/03:20 04:30/04:08 05:06/04:51 05:32

(長野～篠ノ井は運転停車)

撮影会

妙高高原 00:29

[食事]朝X/昼X/夕X



◆写真提供:日本旅行



◆写真提供:日本旅行

■最少催行人員 80名様

■添乗員 全行程同行します

■旅行代金 (お一人様当たり・大人小人同額)

■食事 朝0回,昼0回,夕0回

■列車 115系湘南色3両編成(下図)

[1] ボックス席1名様1席プラン 16,500円

・黄色席のいずれかの1席をご利用

[2] ボックス席1名様2席プラン 28,800円

・黄色席の窓側からの2席を1名様でご利用

[3] ロングシート1名様2席プラン 27,800円

・赤色席または水色席の2席を1名様でご利用

※1名様で1ボックスを占有をご希望される方は、「代表者+同行者」で

「ボックス席1名様2席プラン」を2名様分ご予約下さい。

その際「同行者」は代表者様のお名前をカタカナで登録してください。

[オプションプラン] お夜食「釜めし」弁当 2,200円

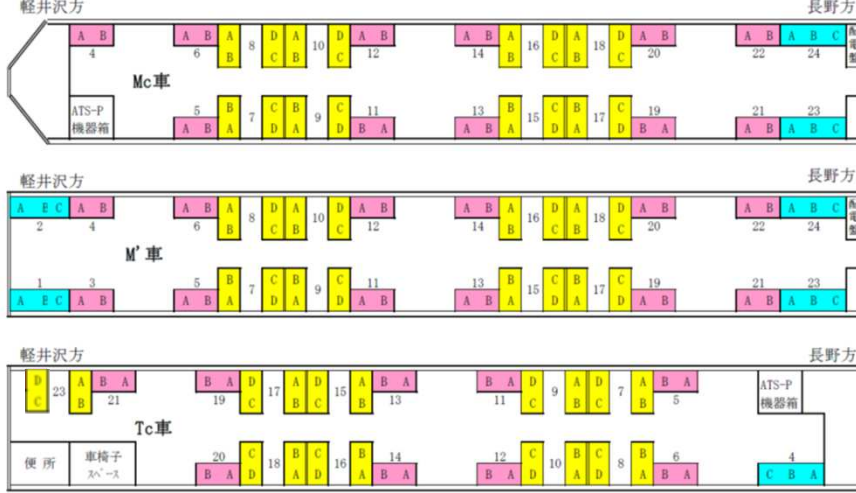
・プレスコパンニー製造、プラスチックまたは紙容器使用

・当オプションプランのみのご予約はできません

・最少催行人員25名様

・旅行企画・実施：株式会社日本旅行 メディアトラベルセンター

・21日前時点でのお申込みが25名様未満の場合は当オプションプランは中止となります。その他の規定は旅行本体規定に準じます



◆画像提供:しなの鉄道

<以下の事項をご確認いただきお申込み下さい>

■注1. 大人・小人・幼児について

- ①大人は中学生以上、小人は小学生、幼児は未就学学生です。小人・幼児のみのご参加はできません。幼児は大人に同伴する場合に限り1名まで無料です。
②幼児は座席・食事・寝具等の旅行サービスの提供はありません。2人目以降の幼児や幼児が旅行サービスを利用する場合は小人となります。幼児は催行人員に数えません。
③親権者が同行しない未成年者は親権者の旅行参加同意書が必要です。

■注2. お座席について

- ①座席は指定席となります。席割は弊社一任とさせていただきます。座席のご希望は承ることができませんのでご了承下さい。
②座席は相席となる場合があります。行程の途中で席の入れ替えは行いません。

■注3. 行程・列車について

- ①停車時間が短い駅ではドア扱いは半自動となる場合があります。運転停車駅はドア扱いません。
②途中駅から途中参加はできません。また乗り遅れた場合は前途放棄となり再度合流することはできません。この場合旅行代金の戻しはありません。
③車内販売の営業はございませんので、飲食物はあらかじめご用意下さい。
④車内・駅構内は禁煙です。車内に喫煙室はございません。

お申込み方法・ご案内【締切:出発の14日前の16時 ※満席の場合はご容赦下さい】

- ①「日本旅行 メディアトラベルセンター」のホームページからお申込みページへ進み、お申込みお手続き下さい。当社当部のWEB以外では受付していません。
直接お申込みwebページへアクセスする場合は下記URLへアクセス下さい。
https://va.apollon.nta.co.jp/train-bus-desk/
②キャンセル待ちは受付していません。満席時は空席がある機会にご予約下さい。
③ご旅行代金のご予約日翌日より3日目の15時までに(ご予約締切日まで3日前を過ぎたご予約の場合は締切日の15時までに)銀行振込み・クレジットカード・コンビニ払い等でお支払下さい。詳細はwebページのお支払欄をご参照下さい。
【ご注意】お支払いが確認できない場合は予告なく取消扱いとなります。

- ④旅行代金のお支払い予定が無い方のご予約は固くお断りいたします。
⑤旅行保険に加入ご希望の方は「日本旅行 国内旅行保険」の受付webページから各自様でお手続き・ご精算下さい。
⑥ご集合までと解散後の交通・ご宿泊は各自様でお手配下さい。
⑦出発14日前以降の予約・変更・取消はwebではできません。当デスクへお電話下さい。
⑧最終案内書面はご出発7日前までに登録頂いたメールアドレスにメール配信します。
⑨28日前時点でのお申込み人数が最少催行人数未満だった場合は催行中止し、ご旅行代金をご返金します。
⑩報道等の取材が同行する場合がございます。あらかじめご了承下さい。

お問い合わせは・・・

旅行企画・実施 観光庁長官登録旅行業第2号/(一社)日本旅行業協会正会員

当デスクは大阪法人営業統括部から転属しました。

営業時間 平日10:00~17:00 土・日・祝休業

総合旅行業務取扱管理者: 福田豊

〒530-8341

大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル9階



株式会社日本旅行 メディアトラベルセンター 鉄道・バス企画デスク

TEL0570-081717 FAX06-6371-1122 (電話・FAXのお申込みは受付していません)

西24-21

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う支店での取引の責任者です。この旅行の契約に際し担当者からの説明に不明点がありましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問下さい。
お客様の状況によっては当初の手配内容に含まれていない特別な配慮や措置が必要となる可能性があります。特別な配慮や措置が必要となる場合は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出下さい。
受入施設の事情によってはご参加いただけない場合もございます。

ご旅行条件(要約) ●このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。●当コースは宿泊を伴う約款が適用となります。
【国内旅行の場合】●詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので事前に確認の上、お申込み下さい。尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jp からご覧頂けます。

この旅行は、(株)日本旅行メディアトラベルセンター(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

1. お申込み方法と契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記のお申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。

Table with 2 columns: 旅行代金, 取消料. Rows: *10万円以上: 旅行代金の20%以上, *2万円以上5万円未満: 1万円以上, *5万円以上10万円未満: 2万円以上, *2万円未満: 5千円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。
(3) 団体、グループ(家族)の代表者や契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。
(5) 旅行代金は旅行出発日前日から起算して遡って14日前までにお支払い頂きます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。
(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除す

る旨をお申し出いただいた日とします(日帰り旅行に当ては③以降が適用)。

Table with 2 columns: 旅行開始日前日からさかのぼって, 旅行代金の割合. Rows: ①21日目に当る日まで...無料, ⑤旅行開始日前日...旅行代金の40%, ②20日目に当る日以降...旅行代金の20%, ⑥旅行開始日当日...旅行代金の50%, ③10日目に当る日以降...旅行代金の20%, ⑦無連絡不参加...旅行代金の全額, ④7日目に当る日以降...旅行代金の30%, ⑧旅行開始後...旅行代金の全額

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

- ①天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害
③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
④官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止
⑤自由行動中の事故(食中毒・盗難・運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的の滞り時間の短縮。

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害を、旅行予約の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第2欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、条々に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替えて、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い

(1) ア.当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」の間で当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に際して運送・宿泊機関等のサービス提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅

行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお返りのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ.当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.ア.の②.③.④.の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号・クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店の個人情報提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口へご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(https://www.nta.co.jp)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者(お客様相談室)問い合わせ先窓口:本社お客様相談室 電話:03-6895-7883 FAX:03-6895-7833 E-Mail:sodan_shitsu@nta.co.jp 営業時間:平日 09:45~17:45(土・日・祝・年末年始休業)

9. 旅行条件の基準:このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年3月27日現在を基準としてです。

<<<国内旅行傷害保険加入のおすすめ>>>
安心してご旅行頂ためお客様ご自身で保険加入されることをお勧めします