

ユニットケア研修フォーラム2018's

参加申込ユーザーマニュアル

2018.11.29

未ログイン状態です。[管理モード]

HOME

ユニットケア 研修フォーラム2018's

一般社団法人
日本ユニットケア推進センター

はじめての方へ

NEWS & TOPICS

「ユニットケア研修フォーラム2018's」
「口から食べる幸せ」を問い直す ～暮らしをサポートするスキルを学ぼう～

時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素より格別のご高記を賜り厚くお礼申し上げます。

今年はユニットケアの理念である「暮らしの継続」のうち、「最期まで口で食べる幸せ」をテーマにしました。このテーマの実現のためには、食の理論と介護のスキル、そしてその人を支えるアセスメントシート(24Hシート)がないと出来ません。フォーラムでは、理論に裏打ちされた実践経験の豊富な人材を集め、すぐに役立つプログラムとしました。

研修で得た経験や知識をより深めるため、奮ってご参加くださいますようお願い申し上げます。

一般社団法人日本ユニットケア推進センター

当日スケジュール／分科会のご案内

以下の資料をダウンロードしてご参照ください。

①当日スケジュール／分科会のご案内(2ページ)
[ダウンロードはこちら](#)

②バシフコ横浜周辺マップ(2ページ)
[ダウンロードはこちら](#)

参加登録

【操作手順について】
・事前ユーザーマニュアルをお読みください。
[マニュアルのダウンロードはこちら](#)

「ユーザーマニュアル」をご活用ください

「ログイン」をクリック

はじめてご利用の方は、こちらをクリック

ユニットケア 研修フォーラム2018's

一般社団法人
日本ユニットケア推進センター

はじめての方へ

代表者個人情報

ログイン

「新規利用登録」をクリック

ログインID・パスワードをお持ちの方

初めての方

ログインID(E-mailアドレス)とパスワードを入れてください。

ログインID:
パスワード:

ログイン

新規利用登録

はじめての方へ

ログイン

予約する

参加登録

予約確認・変更

お支払い

個人情報の取扱いについて

代表者個人情報

新規登録

お客様の個人情報の取扱いについて

1. 個人情報の取得・利用について

お客様からお預かりした個人情報は、予め通知又は公表させていただいた目的の達成のために必要な範囲内で利用いたします。目的の範囲を超えて利用する必要が生じた場合は、その旨お客様にご連絡(通知)し、かつ同意をいただきます。

また、お客様から個人情報をご提供いただく場合は、その利用又は提供の目的を明らかにし、お客様の同意を得たうえで取得させていただきます。なお、お客様から個人情報をご提供いただけない場合は、ご利用できないサービスがございますことを予めご了承ください。

2. 個人情報の利用目的について

当社及び当社の受託旅行業者は、ご提供いただいた個人情報について、(1)お客様との間の連絡のため、(2)運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、(3)大会に関する諸手続のため、(4)当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険の手続きのため、(5)当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、(6)旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、(7)アンケートのお願いのため、(8)特典サービス提供のため、(9)統計資料作成のために利用させていただきます。

3. 個人情報の第三者への提供について

承認する

承認しない

「承認する」をクリック

はじめての方へ

ログイン

予約する

参加登録

予約確認・変更

お支払い

個人情報の取扱いについて

代表者個人情報

新規設定

★は必須項目です。

★氏名:
(例: 日本) (例: 太郎)

★氏名フリガナ:
(全角カタカナ) (例: ニホン) (例: タロウ)

★E-mailアドレス:
(携帯アドレス不可)

★E-mailアドレス(確認用):
(同じものをもう一度入力して下さい)

★パスワード: (半角英数のみ)
※個人情報を守るために必要です。類推されにくい半角英数6文字以上でご記入ください。

★パスワード(確認用):
(同じものをもう一度入力して下さい)

★法人名:

★法人名フリガナ:
(全角カタカナ)

★施設名:

★施設名フリガナ:
(全角カタカナ)

★連絡先郵便番号: - (例: 160-0011) (住所を自動入力)

★連絡先都道府県:

★連絡先住所:

★連絡先電話番号: -- (例: 03-1111-2222)

★連絡先FAX番号: -- (例: 03-1111-2222)

★所属:

★職種:

★施設での立場・役割:

★当フォーラムを知ったきっかけ:

「代表者個人情報」とありますが、個人の方もこちらで、ご登録をお願いします

【入力例】

「法人名・施設名・FAX等」が無い方の場合

★法人名 ⇒ 「なし」

★法人名フリガナ ⇒ 「ナシ」

★施設名 ⇒ 「なし」

★施設名フリガナ ⇒ 「ナシ」

★連絡先FAX番号 ⇒ 「00-0000-0000」

- 予約する
- 参加登録
- 予約確認・変更
- お支払い

個人情報の取扱いについて

★ 氏名: 小山 テスト
(例: 日本) (例: 太郎)

★ 氏名フリガナ: コヤマ テスト
(全角カタカナ) (例: ニホン) (例: タロウ)

★ E-mailアドレス: shigeyuki.koyama@nta.co.jp
(携帯アドレス不可)

★ E-mailアドレス(確認用): shigeyuki.koyama@nta.co.jp
(同じものをもう一度入力して下さい)

★ パスワード: (半角英数のみ)
※ 個人情報を守るために必要です。類推されにくい半角英数6文字以上で記入ください。

★ パスワード(確認用):
(同じものをもう一度入力して下さい)

★ 法人名: ブランドゥジャパン

★ 法人名フリガナ: ブランドゥジャパン
(全角カタカナ)

★ 施設名: 本社

★ 施設名フリガナ: ホンシャ
(全角カタカナ)

★ 連絡先郵便番号: 105 - 0012 (例: 160-0011) (住所を自動入力)

★ 連絡先都道府県: 東京都 ▼

★ 連絡先住所: 港区芝大門

★ 連絡先電話番号: 03 - 5470 - 4401 (例: 03-1111-2222)

★ 連絡先FAX番号: 03 - 5470 - 4410 (例: 03-1111-2222)

★ 所属: その他 ▼

★ 職種: その他 ▼

★ 施設での立場・役割: その他 ▼

★ 当フォーラムを知ったきっかけ: 推進センターHP

※ 親睦誌名、その他の情報記入欄: _____

備考: _____

★ 印すべての入力が終了したら、「確認画面へ」をクリック

戻る 確認画面へ

内容に間違いがなければ「設定」をクリック

戻る 設定

はじめての方へ
参加登録
新規予約

個人情報編集

ログアウト

予約する

参加登録

予約確認・変更

お支払い

個人情報の取扱いについて

①「参加種別」選択してください。

②「希望分科会」を選択してください。

③左側メニューの『お支払い』をクリックし、請求書を表示・確認後、必要に応じて印刷して、お支払いの手続きをお願いいたします。お振込の場合は 2 銀行振込の欄で銀行振込を選択、設定をしますと、各個別に指令されるお振込口座をメールでお知らせします。

④入金完了後、左側メニュー「予約確認・変更」→「ご予約確認書はこちらより」からQRコード付きの確認書を印刷してご持参ください。今回は別途参加証の発送はございませんのでご注意ください。

⑤「ご予約確認書」が当日の参加証・資料引換券となりますので、必ずお忘れなくご持参ください。

⑥同行者を有する方は、必ず「ご予約確認書」を人数分印刷の上、各自個別に受付を済ませて下さい。

⑦「ご予約確認書」をお忘れの場合、受付にて入金確認をさせていただきますが、確認作業にお時間を要しますので予めご了承ください。

★は必須項目です。

参加者★	小林 ですと ▼	同行者を追加する
参加種別★	選択してください ▼	
合計料金	0円	

希望分科会 >> 以下から選択してください。

各分科会の参加はフリースタイルとなっております。興味のある分科会に自由に入出入りできます。ただし、会場準備の参考とさせていただきますのでご希望をお聞かせください。

選択	内容	内容説明
<input checked="" type="radio"/>	特に希望無	
<input type="radio"/>	【第1分科会】人材不足／多様な働き方を考える	先駆的な人材確保の取り組みを学べます！
<input type="radio"/>	【第2分科会】食事介助のスキルを学ぶ／口から食べるを問い直します！	実際に食事介助を体験できます！
<input type="radio"/>	【第3分科会】取り組み始めているからうまく作成できない／自施設の24Hシート作成課題をあぶりだす	実際に24Hシートを作ります！
<input type="radio"/>	【第4分科会】暮らし続けることの実践を学ぶ／暮らし続けることの意義を問い直す	各施設からの実践報告を行います！

登録(参加登録を終わる)
登録(参加登録を続ける)
戻る

★印の参加者を確認し、「参加種別」を選択

「希望する分科会」を選択してください。
会場準備の参考とさせていただきます。
※分科会の出入りは自由です

「登録」を選択

はじめての方へ

個人情報編集

ログアウト

予約する

参加登録

予約確認・変更

お支払い

個人情報の取扱いについて

参加登録

新規予約

- ①「参加種別」選択してください。
- ②「希望分科会」を選択してください。
- ③左側メニューの『お支払い』をクリックし、請求書を表示・確認後、必要に応じて印刷して、お支払いの手続きをお願いいたします。お振込の場合は 2 銀行振込の欄で銀行振込を選択、設定をしますと、各個別に指令されるお振込口座をメールでお知らせします。
- ④入金完了後、左側メニュー「予約確認・変更」→「ご予約確認書はこちらより」からQRコード付きの確認書を印刷してご持参ください。今回は別途参加証の発送はございませんのでご注意ください。
- ⑤「ご予約確認書」が当日の参加証・資料引換券となりますので、必ずお忘れなくご持参ください。
- ⑥同行者を有する方は、必ず「ご予約確認書」を人数分印刷の上、各自個別に受付を済ませて下さい。
- ⑦「ご予約確認書」をお忘れの場合、受付にて入金確認をさせていただきますので予めご了承ください。

★は必須項目です。

参加者★	小林 ですと ▼ 同行者を追加する
参加種別★	選択してください ▼
合計料金	0円

希望分科会 >> 以下から選択してください。

各分科会の参加はフリースタイルとなっております。興味のある分科会に自由に入出入りできます。ただし、会場準備の参考とさせていただきますのでご希望をお聞かせください。

選択	内容	内容説明
<input checked="" type="radio"/>	特に希望無	
<input type="radio"/>	【第1分科会】人材不足／多様な働き方を考える	先駆的な人材確保の取り組みを学べます！
<input type="radio"/>	【第2分科会】食事介助のスキルを学ぶ／口から食べるを問い直します！	実際に食事介助を体験できます！
<input type="radio"/>	【第3分科会】取り組み始めているからうまく作成できない／自施設の24Hシート作成課題をあぶりだす	実際に24Hシートを作ります！
<input type="radio"/>	【第4分科会】暮らし続けることの実践を学ぶ／暮らし続けることの意義を問い直す	各施設からの実践報告を行います！

登録(参加登録を終わる) 登録(参加登録を続ける) 戻る

★印の「参加者」を確認し、「参加種別」を選択します

「希望する分科会」を選択してください。会場準備の参考とさせていただきます。※分科会の出入りは自由です

個人（1名のみ）申込の場合は、「登録（参加登録を終わる）」をクリック

同行者を複数名申込み場合は、「登録（参加登録を続ける）」をクリック

③

同行者をプルダウンし、同様の申込操作を続けます

★は必須項目です。

参加者★

参加種別★

合計料金

希望分科会 >> 以下から選択してください。
分科会の参加はフリースタイルとなっております。興味のある分科会に自由に入出りできます。
ただし、会場準備の参考とさせていただきますのでご希望をお聞かせください。

選択	内容	内容説明
<input type="radio"/>	特に希望無	
<input type="radio"/>	【第1分科会】人材不足/多様な働き方を考える	先駆的な人材確保の取り組みを学べます！
<input type="radio"/>	【第2分科会】食事介助のスキルを学ぶ/口から食べるを聞い直す！	実際に食事介助を体験できます！
<input type="radio"/>	【第3分科会】取り組み始めているがうまく作成できない/自施設の24Hシート作成課題をあぶりだす	実際に24Hシートを作ります！
<input type="radio"/>	【第4分科会】春らし続けることの意義を聞い直す	春施設からの実態報告を行います！

選択

予約履歴

操作日時	受付番号	氏名	参加種別	内容	取消
2018/11/29 17:13:52	e15	てすと 英和	一般参加者(早期)		<input type="button" value="取消"/>
2018/11/29 17:10:11	e15	小林 てすと	一般参加者(早期)		<input type="button" value="取消"/>
2018/11/29 17:09:33	e15	竹田 あきら	一般参加者(早期)		<input type="button" value="取消"/>

①

同行者がいる場合は、「同行者を追加する」を選択し、同行者個人情報の入力画面へ

同行者個人情報 新規設定 - 確認画面

★氏名: 竹田 あきら

★氏名フリガナ: タケダ アキラ

★所属: ショートステイ 併設

★職種: 事務員

★施設での立場・役割: 管理職

★当フォーラムを扱ったきっかけ: 推進センターHP

※機関誌名、その他の情報記入欄:

備考:

登録する際、「実行」画面を「OK」として「予約履歴」に同行者の予約が表示されます。その後は、お支払ページへ

va.apollon.nta.co.jp の内容
実行しますが、よろしいでしょうか？

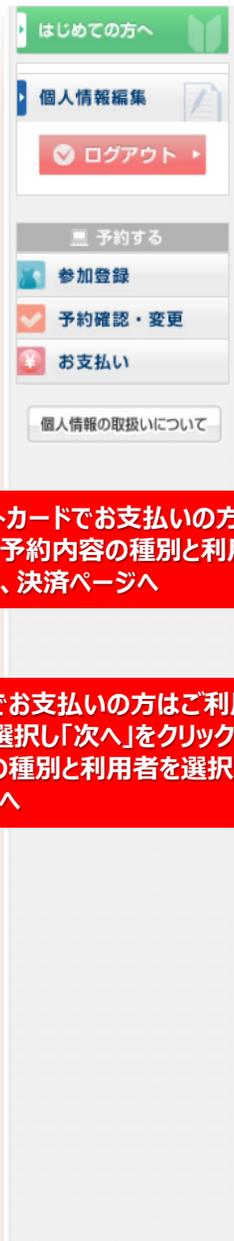
OK

キャンセル

※この画面を「OK」しないと予約が反映されません

②

同行者の個人情報が入力し終わり、終了する場合は「設定」へ。同行者の入力続ける場合は、「引き続き、別の同行者を登録する」



お支払いのご案内

お支払完了まで、以下の作業を順番に行ってください。

1 お支払方法についてご確認ください。(※必ずご確認ください！)

[お支払方法の説明](#)

必ず「支払方法の説明」をクリックし、事前に支払内容をご確認ください
※支払期限・支払方法について明記しております

クレジットカードでお支払いの方はクリックし、予約内容の種別と利用者を選択し、決済ページへ

[支払対象選択画面へ](#)

コンビニでお支払いの方はご利用のコンビニを選択し「次へ」をクリック。予約内容の種別と利用者を選択し、決済ページへ

コンビニ決済

利用されるコンビニを選択してから、次の画面に進んでください。

[ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・サークル K サックス・セイコーマート](#)

[次へ](#)

● 決済手数料

決済料金	手数料
1~2,999円	140円
3,000~9,999円	194円
10,000~29,999円	270円
30,000~49,999円	292円
50,000~99,999円	518円
100,000~149,999円	594円
150,000~299,999円	734円

100,000~149,999円	594円
150,000~299,999円	734円

● お支払方法のご説明

ご利用予定のコンビニのロゴをクリックしてください。



各コンビニの支払い方法はコンビニロゴをクリックし、ご確認ください

▶ お振込み

銀行振込

お支払方法の設定をお願いいたします。設定後にお支払い方法についてのご案内メールを送信いたします。

お支払方法:



銀行振込をご希望の方は、「設定」をクリック

3 ご請求書、ご予約確認書をご確認ください。
(印刷する場合はお使いのブラウザの印刷機能をご利用ください。)



「請求書・予約確認書の表示」をクリックし、予約確認書を選択の上、印刷をしてください。

4 ▶ 入金履歴

入金確認日	決済予定日	決済方法	入金額
		入金合計	0
		請求合計	6,480
		請求残り	6,480

ご 予 約 確 認 書

お問合せ番号: 001172-0221857
 PDJ MICE
 小松 英和 様

ユニットケア
 〒105-0012東京都港区芝大門4-1-6
 大門アーバンコート401

大会名
 ユニットケア研修フォーラム2018's

ご利用金額		お支払い額	残額	
¥ 19,440		¥ 0	¥ 19,440	

受付番号	利用者/内容備考	ご利用額	お支払い額
01:参加 e5	小松 英和(コマツ ヒデカズ)[一般参加者(早期)](¥ 6,480)	¥ 6,480	
2018/11/28	-		
01:参加 e11	佐藤 学(サトウ マナブ)[一般参加者(早期)](¥ 6,480)	¥ 6,480	
2018/11/28	-		
01:参加 e12	長崎 県(ナガサキ ケン)[一般参加者(早期)](¥ 6,480)	¥ 6,480	
2018/11/28	-		

QRコードが表示され、残額が0円となっている場合は入金が完了しています。この確認書が入金完了証としますので、別途領収書の発行はございません。

支払完了後、「予約確認」から印刷すると、お支払額に反映されます。こちらは支払前のサンプルですので、0円と表記されています

※「ご予約確認書」が参加証（資料引換券）となりますので、同行者がいる場合は、各自で印刷の上、お忘れのないよう、ご持参下さいませ